

מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

נוסח הודעת פרסום (לפרסום בשני עיתונים יומיים ובאתר המועצה - אינו חלק ממסמכי המכרז)

המועצה המקומית קריית ארבע חברון

מכרז פומבי מס' 05/2026 - למתן שירותי ליווי, הרחבה ופיתוח היישוב

המועצה המקומית קריית ארבע חברון מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ליווי, הרחבה ופיתוח היישוב, לרבות ביצוע פרויקטים בתחומי הקהילה והחברה והתשתיות הפיזיות, במתכונת מכרז מסוגרת, כמפורט במסמכי המכרז. את מסמכי המכרז ניתן לראות ולהוריד ללא תשלום מאתר האינטרנט של המועצה. תנאי להגשת הצעה הוא רכישת מסמכי המכרז במחלקת הגבייה של המועצה תמורת 3,000 ₪ (כולל מע"מ), שלא יוחזרו.

שאלות הבהרה יוגשו בכתב בלבד, לדוא"ל mankal@kiryat-arba.muni.il, עד ליום 17/11/2026 בשעה 12:00.

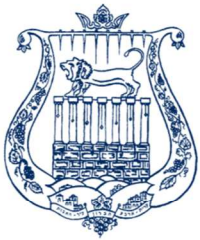
את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית בלבד לתיבת המכרזים בלשכת מנכ"ל המועצה, בבניין המועצה, עד ליום 03/12/2026 בשעה 12:00. הצעה שתוגש באיחור לא תתקבל.

תיבת המכרזים תיפתח ביום 03/12/2026 בשעה 14:00 בבנין המועצה המקומית קרית ארבע חברון, לשכת מנכ"ל; כל אדם רשאי להיות נוכח.

התנאים המחייבים הם אלה שבמסמכי המכרז בלבד. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

ישראל ברמסון

ראש המועצה



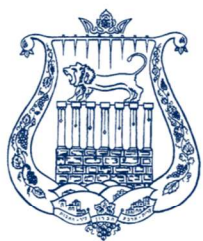
מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

מכרז פומבי מס' 05/2026

למתן שירותי ליווי, הרחבה ופיתוח היישוב בתחומי המועצה המקומית קריית ארבע חברון

מועד אחרון למסירת ההצעות: יום חמישי 03/12/2026
בשעה: 12:00

את כל מסמכי ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה, בתיבת המכרזים הממוקמת בלשכת מנכ"ל
המועצה, בניין המועצה המקומית קריית ארבע חברון

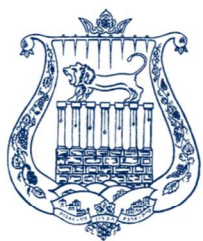


תוכן עניינים

מכרז פומבי מס' 05/2026

לליווי, הרחבה ופיתוח היישוב בתחומי המועצה המקומית קריית ארבע חברון

מסמך	תיאור
מסמך א'	הזמנה להציע הצעות
מסמך א(1)	מסמכי הערכה ופירוט ניסיון קודם
מסמך א(2)	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (סעיפים 22 ו-122) ובדבר עסק בשליטת אישה
מסמך א(3)	תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות שיש עמן קלון
מסמך א(4)	הצהרה על היעדר קרבה
מסמך ב'	הצהרת והצעת המציע
מסמך ג'	הסכם ונספחיו
נספח א'	נספח ביטוח ואישורי קיום ביטוחים (א'1, א'2)
נספח ב'	כתב התחייבות לשמירה על סודיות
נספח ג'	נוסח ערבות ביצוע לפרויקט
נספח ד'	התחייבות לשמירה על בטיחות וגיהות בעבודה
מסמך ד'	טופס שאלות הבהרה



מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

מכרז פומבי מס' 05/2026

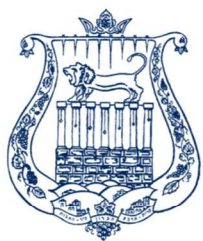
הזמנה להציע הצעות לליווי, הרחבה ופיתוח היישוב

1. כללי

- 1.1 המועצה המקומית קריית ארבע חברון (להלן: "המועצה" או "המזמינה") מנהלת, מתכננת, מפקחת ומבצעת פרויקטים שונים בתחומה, לרבות בתחום ליווי, הרחבה ופיתוח היישוב ושכונותיו.
- 1.2 בהתאם, המועצה מזמינה בזאת הצעות לליווי, הרחבה ופיתוח היישוב, והכל בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי מכרז זה (להלן: "המכרז").
- 1.3 **לוח זמנים:** להלן לוח הזמנים של המכרז. המועצה רשאית לשנות מועדים אלו בהודעה שתפורסם באתר המועצה ותישלח בכתב לכל רוכשי מסמכי המכרז; דחיית המועד האחרון להגשת הצעות תפורסם גם בדרך שבה פורסם המכרז:

פעילות	מועד
פרסום המכרז	יום חמישי 29/10/2026
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	יום שלישי 17/11/2026 בשעה 12:00
מועד אחרון להגשת הצעות	יום חמישי 03/12/2026 בשעה 12:00
פתיחת תיבת המכרזים	יום חמישי 03/12/2026 בשעה 14:00 בלשכת מנכ"ל המועצה, מועצה מקומית קרית ארבע; כל אדם רשאי להיות נוכח
תוקף ההצעות	90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות - עד 03/03/2027 בשעה 12:00

- 1.4 בכל סתירה בין ההודעה לבין מסמכי המכרז - יגברו מסמכי המכרז.
- 1.5 היקף ההתקשרות הכולל לפי מכרז זה, עם כלל הזוכים במצטבר, לכל תקופת ההתקשרות לרבות תקופות ההארכה ולרבות כל הגדלה, לא יעלה על 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון ₪) לפני מע"מ. מתוך סכום זה, כ-10% מיועדים לשירותי ליווי מקצועי. אין בהיקף האמור כדי לחייב את המועצה להזמין היקף כלשהו, מזוכה מסוים או מכלל הזוכים, וכל הגדלה של ההתקשרות לפי סעיף 3(7) לתוספת הרביעית תיעשה בתוך הסכום האמור בלבד.
- 1.6 מימון חיצוני: העבודות והשירותים לפי מכרז זה עשויים להיות ממומנים, כולם או חלקם, באמצעות מימון חיצוני. בכל הזמנת עבודה יפורטו בנפרד, לגבי אותה הזמנה, הגורם המממן החיצוני, סכום המימון החיצוני ושיעורו מתוך התמורה, וכן סכום המימון של המועצה. המועצה רשאית לדחות את מועד תשלום החלק היחסי מהתמורה הממומן במימון החיצוני, בהתאם לסעיף 3(ו)(2) לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017 ובכפוף לו, כמפורט בסעיף 23.6 להסכם.



2. עיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור, תחייב ההוראה האחרת המפורטת.

2.1. במסגרת מכרז זה מעוניינת המועצה לקבל שירותים ופעולות בתחום ההתיישבות, כאשר המציע/ים שיבחר/ו יספקו למועצה ולשכונות היישוב שירותי ליווי, הרחבה ופיתוח היישוב, לרבות ביצוע פרויקטים התיישבותיים בתחומי הקהילה והחברה והתשתיות הפיזיות (להלן: "השירותים").

2.2. תקופת ההתקשרות הינה ל-36 חודשים ממועד חתימת המועצה על החוזה, עם אפשרות הארכה ל-2 תקופות נוספות, שנה אחת (12 חודשים) בכל הארכה ובסה"כ 5 שנים, בהתאם לתנאי המכרז ונספחיו, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

2.3. על אף האמור לעיל, מובהר כי המועצה יכולה להביא את ההסכם ואת היחסים בין הצדדים לכלל סיום בהודעה מראש של 30 ימים (טרם תום תקופת ההתקשרות) ללא שתהא לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגדה וללא צורך במתן נימוקים.

2.4. המועצה ו/או מי מטעמה תהא רשאית לפקח באופן שוטף על ביצוע השירותים המבוצעים בניהול הזוכה.

2.5. **מכרז זה הינו מכרז מסגרת. המזמינה אינה מתחייבת להזמין היקף כלשהו של השירותים.** התשלום למציע הזוכה יהיה בכל מקרה בהתאם להיקף העבודה שתבוצע בפועל בהתאם להזמנת עבודה מאת המועצה. נבחר יותר מזוכה אחד, יחולקו הזמנות העבודה בין הזוכים לפי המנגנון שבסעיף 4 להלן.

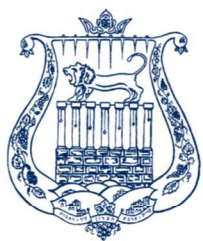
2.6. למועצה שמורה הזכות לשנות את היקף השירותים, להוסיף או להפחית, בכל עת, כפי שתמצא לנכון ובכפוף להוראות סעיף 3(7) לתוספת הרביעית ולכל דין, בהתאם לצרכיה ותמורת המציע הזוכה תחושב לפי המחירים ושיעורי ההנחה שבהצעתו.

3. תנאים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

רשאים להשתתף במכרז זה תאגידים הרשומים כדין בישראל, המקיימים אחר כל התנאים המצטברים שלהלן:

3.1. המציע הוא תאגיד הרשום כדין בישראל.

3.2. המציע הינו בעל ניסיון מוכח, במהלך השנים 2020-2025, במתן שירותים כמפורט בסעיף 2.1 לעיל ליישובים או לשכונות המצויים בתחומן של 3 רשויות מקומיות לפחות ו/או עבור גופים ציבוריים ("גוף ציבורי" לעניין סעיף זה - לרבות משרד ממשלתי, חברה ממשלתית או תאגיד עירוני), ובכלל זה בשני אלה במצטבר: (א)



ניסיון של 5 שנים לפחות בליווי קהילתי וחברתי של יישובים או שכונות, לרבות הרחבה וקליטה; וכן (ב) ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול ובפיקוח על ביצוע פרויקטים של תשתיות פיזיות ופיתוח, לרבות באמצעות קבלני משנה. הניסיון לפי פסקאות (א) ו-(ב) יכול שנצבר בפרויקטים שונים ואצל מזמינים שונים.

ההחלטה אם המציע עומד בדרישת הניסיון ובכלל זה ההחלטה אם הניסיון שעליו הצביע המציע הוא ניסיון במתן השירותים כהגדרתם לעיל, הינה בשיקול דעתה של ועדת המכרזים. על המציע להוכיח את כשירותו לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי של המציע.

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף, על המציע למלא את פרטי ניסיונו, ואת שמות הממליצים במסמך א(1). כמו כן, יצרף המציע קורות חיים או פרופיל, וכן אישורים או המלצות בכתב מאת הרשויות המקומיות ו/או הגופים הציבוריים להם סיפק שירותים אלו, המעידים על השירותים שניתנו, היקפם ומועדיהם.

3.3. למציע מחזור כספי הנובע מפעילותו בתחומי מתן השירותים, בהיקף כספי שנתי ממוצע של לפחות 5,000,000 ₪ (חמישה מיליון ₪) לפני מע"מ, בממוצע לשנים 2021 עד 2025 (5 שנים), כמפורט בטבלה שבמסמך א(1).

3.4. המציע אינו מצוי בהליכי פירוק (בין קבוע ובין זמני, בין מרצון ובין על ידי בית המשפט), הקפאת הליכים, כינוס נכסים ואין תלויות בעניינו בקשות להליכים אלה או דומים. בעניינו של המציע לא מונה כנוס נכסים ו/או מנהל מיוחד ו/או מפרק ולא נרשמה בדוחות הכספיים האחרונים של המציע הערת "עסק חיי".

3.5. המציע רכש את מסמכי המכרז (חובה לצרף קבלה על שם המציע).

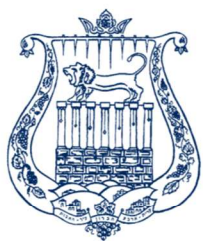
3.6. לא מילא מציע איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין, לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהתנאים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה. השלמה, תיקון או הבהרה כאמור לא יותרו אם יש בהם כדי להקנות למציע יתרון בלתי הוגן על פני מציעים אחרים או לשנות את מהות הצעתו.

4. ריבוי זוכים וחלוקת הזמנות העבודה

4.1. ועדת המכרזים רשאית לבחור זוכה אחד או יותר. נבחרו כמה זוכים, יירשמו לפי סדר ציוניהם הסופיים.

4.2. הזמנות העבודה יחולקו בין הזוכים בהליך תחרותי מקדים בין הזוכים לכל הזמנה, על בסיס שיעור הנחה נוסף.

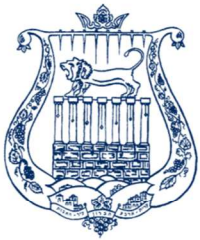
4.3. המועצה תתעד בכתב את הקצאת כל הזמנת עבודה ואת נימוקה, ולא תפצל הזמנה אחת לכמה הזמנות כדי לעקוף את מנגנון החלוקה או את הוראות הדין.



5. מסמכי ההצעה

המציע יצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

- 5.1. סט מלא של מסמכי המכרז, לרבות הודעות למציעים שנשלחו ע"י המזמינה בכתב (ככל שנשלחו), כשהם חתומים ע"י המציע.
- 5.2. הצעת והצהרת המציע (מסמך ב'), בשני עותקים.
- 5.3. העתק הקבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.
- 5.4. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, דהיינו:
 - 5.4.1. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
 - 5.4.2. תצהיר לפי סעיפים 22 ו-122 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח מסמך א(2) המצורף למכרז זה.
 - 5.4.3. העתק תעודת התאגדות.
 - 5.4.4. תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות / העמותות / האגודות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד, והשעבודים הרובצים על נכסיו.
 - 5.4.5. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המציע הינו תאגיד הרשום כדין וכי הינו פעיל וקיים; כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על מסמכי המכרז ולהגשת הצעתו למכרז וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המציע ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל.
 - 5.4.6. ככל שהמציע הינו עמותה או חברה לתועלת הציבור - אישור ניהול תקין בתוקף לשנת 2026; ככל שהמציע הינו אגודה שיתופית - אישור עדכני מאת רשם האגודות השיתופיות בדבר היותה רשומה ופעילה.
- 5.5. פירוט ניסיון קודם ועמידה בתנאי הסף כנדרש במסמך א(1).
- 5.6. אישורים או המלצות מ-3 רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים שונים, כאמור בסעיף 3.2 לעיל, בדבר היקף ואיכות הפעולות והשירותים שנתן להן המציע בשנים 2020-2025, לרבות באמצעות קבלני משנה.



- 5.7. תצהיר בדבר היעדר הרשעות, כמפורט במסמך א(3). התצהיר יהא חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב כמסמך א(3).
- 5.8. הצהרה על היעדר קרבה בנוסח מסמך א(4).
- 5.9. אישור ותצהיר בדבר עסק בשליטת אישה, כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 - ככל שהמציע מבקש ליהנות מההעדפה שבסעיף 13.2 להלן.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע; או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או יישלם ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה. השלמה כאמור כפופה לסייג שבסוף סעיף 3.6 לעיל.

המועצה ו/או מי מטעמה תהא רשאית לפנות למציעים בבקשה כי ישלימו מסמכים ו/או פרטים ו/או נתונים וכן לבקש הבהרות, בכל דרך ואמצעי כפי שתמצא לנכון, ובכלל זאת ע"י הצגה בפועל של עבודות קודמות, פגישות להסברים וכיו"ב. פנייה כאמור תיעשה באופן שוויוני ותתועד בכתב.

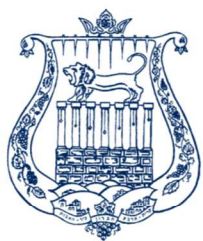
6. אופן הגשת ההצעה

6.1. את מסמכי המכרז וכל המסמכים שנדרש לצרפם, לרבות הודעות למציעים שנשלחו ע"י המזמינה בכתב (ככל שנשלחו), כשהם חתומים ע"י המציע, יש להכניס למעטפה אטומה ועליה יצוין שם ומספר המכרז בלבד.

6.2. המועד האחרון להגשת הצעות הינו יום חמישי 03/12/2026, בשעה 12:00. הגשת ההצעות בתוך מעטפות אטומות כאמור, תהיה במסירה ידנית בלבד לתוך תיבת המכרזים הממוקמת בלשכת מנכ"ל המועצה, בבניין המועצה המקומית קרית ארבע חברון, לאחר שהוטבעה על המעטפה חותמת "התקבל" בציון התאריך והשעה. לא תתקבלנה הצעות שתשלחנה בדואר או בדואר אלקטרוני או בכל דרך אחרת או שתימסרנה לאחר המועד האמור לעיל. יש לרשום על המעטפה הסגורה "מכרז פומבי מס' 05/2026" בלבד.

6.3. המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים דלעיל.

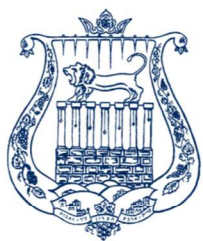
6.4. אם ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת פרטים ככל שנדרשו ממנו על ידי המועצה) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.



- 6.5. כל הצעה תהא בתוקף ל-90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה רשאית לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעותיהם לתקופה נוספת של עד 90 ימים; מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו - הצעתו לא תמשיך להיבחן.
- 6.6. לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהיה המועצה, מטעם זה בלבד, רשאית לפסול את ההצעה או לחילופין ולפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש כי המציע יתקן ו/או ישלים ו/או יבהיר את הצעתו ו/או יצרף מסמכים נוספים ו/או יתקנם.

7. ההצעה

- 7.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (המגיש יכולה לעיל ולהלן: **"המשתתף"** או **"המציע"**), כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד אלא אם נאמר אחרת במכרז.
- 7.2. המציע יגיש את הצעתו הכספית למכרז על גבי טופס הצהרת והצעת המציע (מסמך ב'), ואשר ימולא על ידי המציע על כל פרטיו וייחתם בכל עמוד על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת המציע.
- 7.3. מחירי הבסיס למכרז - התמורה בגין העבודות והשירותים שיוזמנו לפי מכרז זה תחושב לפי מחירי הבסיס המפורטים בסעיף זה, בניכוי שיעורי ההנחה שבהצעת הזוכה כאמור בסעיף 7.4 להלן, בתוספת מע"מ כדין:
- 7.3.1. מחירוני דקל - "מחירוני דקל" הם המחירוניים המתפרסמים על ידי חברת דקל, כמפורט להלן, לפי סוג העבודה שבהזמנת העבודה: (א) "מחירון דקל לבנייה ותשתיות" - לעבודות בנייה, פיתוח ותשתיות פיזיות, לרבות עבודות עפר, כבישים ומדרכות, מים, ביוב ותיעול, חשמל ותאורת חוץ, גינון ופיתוח נוף; (ב) "מחירון דקל שיפוצים" - לעבודות שיפוץ, התאמה ואחזקה במבנים ובמתקנים קיימים. הזמנת עבודה הכוללת רכיבים משני הסוגים - יתומחר כל רכיב לפי המחירון המתאים לו, כפי שיקבע מהנדס המועצה, וזהות המחירון תצוין בהזמנת העבודה. מחירי היחידה יילקחו כפי שהם נקובים במחירון, ללא תוספת אחוזי קבלן ראשי, תוספת אזור, תוספת בעד היקף או כמות קטנים או כל תוספת אחרת, אלא אם נקבעה תוספת כאמור מראש ובכתב בהזמנת העבודה.
- 7.3.2. המהדורה הקובעת - לכל הזמנת עבודה תחול המהדורה העדכנית של המחירון הרלוונטי, כפי שפורסמה לאחרונה לפני מועד הוצאת הזמנת העבודה, ומועד המהדורה יצוין בהזמנה (להלן: "המהדורה הקובעת"). מחירי המהדורה הקובעת יחולו על כל העבודות שבאותה הזמנת עבודה עד להשלמתה, ולא יעודכנו בשל פרסום מהדורה מאוחרת, שינוי במדד או



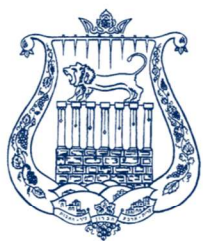
מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

התארכות הביצוע. קביעת המהדורה העדכנית לכל הזמנת עבודה חדשה אינה הצמדה למדד, ואין בה כדי לגרוע מסעיף 23.7 להסכם.

7.3.3 פריטים שאינם כלולים במחירון (סעיפים חריגים) - פריט שאינו כלול במחירון הרלוונטי יתומחר לפי ניתוח מחיר שיגיש הזוכה, המבוסס על מחירי היחידה של פריטים דומים במחירון ככל שישנם, ובהיעדרם - על 3 הצעות מחיר בכתב לפחות מספקים או מקבלני משנה שאינם קשורים לזוכה. ניתוח המחיר יאושר מראש ובכתב בידי מהנדס המועצה, ומהמחיר המאושר ינוכה שיעור ההנחה שבהצעה לפי סעיף 7.4.1 להלן. פריט חריג לא יבוצע אלא לאחר אישור כאמור, וניתוח המחיר המאושר יצורף לחשבון, כאמור בסעיף 23.8.1 להסכם.

7.3.4 שעת ליווי מקצועי - "שעת ליווי מקצועי" היא שעת עבודה בפועל (60 דקות) של גורם מקצועי מטעם הזוכה, העומד בדרישות הכשירות שבסעיף 7.3.5 להלן, במתן שירותי ליווי שכוונות וקהילות שהוזמנו בהזמנת עבודה, ובכלל זה: ליווי קהילתי וחברתי של שכוונות ותושבים; הרחבה וקליטה של תושבים חדשים; הכנת תוכניות עבודה קהילתיות וליווי; ייזום, ניהול ותיאום של פרויקטים; ליווי תכנוני והנדסי; ייעוץ מקצועי; השתתפות בשיחות ובפגישות עם גורמי המועצה, התושבים והגורמים המממנים; והכנת דוחות, סיכומים ותוצרים. מחיר הבסיס לשעת ליווי מקצועי הוא 400 ₪ לשעה, בתוספת מע"מ כדין, אחיד לכל גורמי המקצוע ולכל תחומי הליווי (להלן: "המחיר המקסימלי").

7.3.5 כשירות גורמי המקצוע - שירותי הליווי יינתנו אך ורק על ידי גורמי מקצוע מתאימים מטעם הזוכה, בעלי השכלה, הכשרה וניסיון בתחום הליווי שהוזמן, כמפורט להלן לפחות: (א) ליווי קהילתי וחברתי, הרחבה וקליטה - בעל תואר אקדמי במדעי החברה, בעבודה סוציאלית, בחינוך או בתחום קרוב, או בעל הכשרה מוכרת בעבודה קהילתית, ובעל ניסיון של 3 שנים לפחות בליווי קהילות, שכוונות או יישובים; (ב) ניהול, תיאום ופיקוח על פרויקטים של תשתיות פיזיות ופיתוח - מהנדס או הנדסאי רשום בתחום הרלוונטי, או אדריכל רשום, ובעל ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול או בפיקוח על פרויקטים דומים; (ג) תחום מקצועי אחר שיידרש בהזמנת העבודה - בעל השכלה, הכשרה ורישוי כנדרש לאותו תחום לפי כל דין, ובעל ניסיון של 3 שנים לפחות בו. לפני תחילת מתן השירות ימציא הזוכה למועצה את שמות גורמי המקצוע, קורות חייהם ואסמכתאות על השכלתם, רישויים וניסיונם. הזוכה לא יחליף גורם מקצוע אלא בגורם



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

בעל כשירות שאינה פחותה, ובאישור המועצה מראש ובכתב, והמועצה רשאית לדרוש החלפת גורם מקצוע שאינו מתאים לדעתה.

7.3.6. הזמנה ודיווח של שעות ליווי - שעות ליווי מקצועי יוזמנו בהזמנת עבודה שתפרט את מהות הליווי, תחום המקצוע הנדרש ומכסת שעות מרבית, ולא תשולם תמורה בעד שעות מעבר למכסה שאושרה מראש ובכתב. הזוכה יגיש מדי חודש דוח שעות חתום, המפרט לגבי כל גורם מקצוע את התאריך, שעות ההתחלה והסיום, הפעילות שבוצעה ומקום ביצועה, בצירוף תוצרים או סיכומים ככל שישנם; הדוח יאושר בידי נציג המועצה שייקבע בהזמנת העבודה, ויצורף לחשבון שיוגש לפי סעיף 23.5 להסכם. תשולם עבודה בפועל בלבד, ביחידות של 15 דקות, ולא תשולם תמורה נפרדת בעד זמן נסיעה, הוצאות נסיעה או עבודה משרדית שאינה חלק מהשירות שהוזמן. שעה שניתנה בידי מי שאינו עומד בדרישות הכשירות שבסעיף 7.3.5 - לא תשולם.

7.4. הצעתו הכספית של המציע, ע"ג מסמך ב', תהיה מורכבת מ-2 חלקים:

7.4.1. שיעור ההנחה האחיד ממחירוני דקל כאמור בסעיף 7.3.1 לעיל, החל על כלל הרכיבים, המוצרים, האביזרים והשירותים המופיעים בהם, ועל פריטים חריגים כאמור בסעיף 7.3.3 לעיל.

7.4.2. שיעור ההנחה האחיד מהמחיר המקסימלי לשעת ליווי מקצועי, כאמור בסעיף 7.3.4 לעיל.

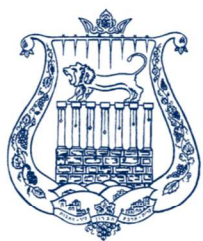
7.5. **לא תידון הצעה בה תינתן הנחה בשיעור נמוך מ-20% ממחירוני דקל, וכן לא תידון הצעה בה תינתן הנחה בשיעור גבוה מ-30% מהמחיר המקסימלי לשעת ליווי מקצועי, והצעה כזו ככל שתוגש תיפסל על הסף.**

7.6. שיעור ההנחה שבהצעת המציע הוא קבוע וסופי, ולא יהא ניתן לשינוי מכל סיבה שהיא.

7.7. המחירים כוללים אספקה, התקנה, והובלת הטובין, וכן מתן שירותים שוטפים של ליווי שכונות וקהילות בהתאם לדרישות המועצה, ובהתאם להנחיות שיתקבלו מהמועצה מפעם לפעם.

7.8. כל שינוי או תוספת שיעשו על ידי מציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

7.9. מודגש בזה, כי מע"מ, ככל שיחול על פי דין, ישולם על ידי המועצה למציע הזוכה בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי.



7.10. מובהר ומודגש בזאת כי הצעת המציע כוללת את כל ההוצאות של המציע, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע כלל הפעולות על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, תוכנות, ביטוחים, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם.

7.11. התשלום למציע הזוכה יהיה בהתאם להיקף השירותים שיוזמן בפועל בלבד, על פי מדידת וחישובי כמויות, וכן על פי דוחות השעות שיוגשו ויאושרו לפי סעיף 7.3.6 לעיל והכל על פי תנאי התשלום המפורטים בחוזה.

7.12. על המשתתף למלא את מסמכי המכרז על כל נספחיהם וסעיפיהם.

7.13. על כל מציע לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות ונספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

8. רכישת חוברת המכרז והוצאות

8.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז ולהורידם מאתר האינטרנט של המועצה בכתובת <https://www.kiryat-arba.muni.il> ללא תשלום.

8.2. תנאי להגשת הצעה הוא רכישת מסמכי המכרז, תמורת דמי השתתפות בסך 3,000 ₪ כולל מע"מ, אשר לא יוחזרו בכל מקרה. לצורך הגשת הצעה יש להוריד מהאתר את מסמכי המכרז, למלאם ולהגישם בהתאם לנדרש בכללי המכרז.

8.3. רכישת מסמכי המכרז מתבצעת באתר התשלומים המקוון של המועצה, בקישור: <https://tiktohavnewbeta.eprsys.co.il/random-payments?muni=50&type=2&id=5>

באתר יש לבחור בקטגוריה "מכרזים", ואחר כך בשירות הנושא את שם המכרז. בסוף יש להשלים את התשלום.

8.4. עם התשלום תוציא המועצה לרוכש אישור תשלום. את אישור התשלום על רכישת מסמכי המכרז יש להכניס למסמכי המכרז בעת ההגשה.

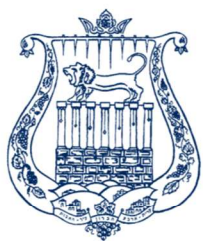
8.5. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.

8.6. לפרטים נוספים ולאפשרויות תשלום נוספות אפשר לפנות לטלפון 050-6823966.

9. הזוכה במכרז

9.1. ועדת המכרזים של המועצה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה.

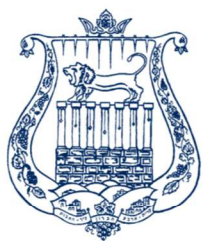
9.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות שהוגשו באופן מלא ובמועד הנדרש, ולאחר מכן תקבל את החלטתה בדבר הזוכה או הזוכים.



- 9.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות למועצה.
- 9.4. המציע שיזכה בהליך יהיה תאגיד, אשר יבצע עבור המועצה את העבודות ויספק את כל השירותים הנדרשים, כמפורט במסמכי ההליך ונספחיו, לרבות באמצעות קבלני משנה. הכל עפ"י הנחיות ודרישות המועצה.
- 9.5. על קבלני המשנה, שבאמצעותם יבצע הזוכה את העבודות והשירותים הפיזיים שיוזמנו מהמועצה, להיות מאושרים ע"פ סיווג הנדסי הרלוונטי לכל פרויקט שיוזמן, עפ"י כל דין ותקן החלים בתחום, ובהתאם להנחיות ודרישות מקצועיות מקדימות של מחלקת ההנדסה ו/או גורמי המועצה.
- 9.6. המועצה רשאית בכל זמן להפחית ו/או להגדיל את היקף העבודות והשירותים הנדרשים בהתאם לאמור במסמכי ההליך, הכל לפי צרכי המועצה ושיקוליה, ובכפוף לסעיף 3(7) לתוספת הרביעית ולכל דין.
- 9.7. שינוי בדרישת היקף אספקת השירותים לא יהווה עילה לתביעה לשינוי מחירי השירות ו/או העבודה שהציע המציע הזוכה בהליך ו/או עילה לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או זכות תביעה ו/או דרישה שככל שתהיה קיימת לו כנגד המועצה.
- 9.8. הזוכה בהליך יישא לבדו בכל ההוצאות וההשקעות הנלוות הנדרשות לצורך ביצוע העבודה במלואן ולשביעות רצונה של המועצה ונציגיה.
- 9.9. הזוכה בהליך יחל בביצוע העבודה עם קבלת צו התחלת עבודה חתום ע"י מורשי החתימה של המועצה.

10. **תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין המועצה לבין המציע הזוכה**

- 10.1. בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע, ימסור הזוכה למועצה את המסמכים הבאים:
- 10.1.1. שיק ביטחון להבטחת עמידה בתנאי ההסכם ע"ס 30,000 ש"ח משוך לפקודת המועצה. השיק יהיה ללא תאריך.
- 10.1.2. פרטי חשבון בנק להעברת התשלומים.
- 10.1.3. אישור ביטוח כאמור בנספח א' להסכם ההתקשרות.
- 10.1.4. בנוסף, תנאי נוסף לחתימת ההסכם עם הזוכה, הנו אישור היועץ המשפטי של המועצה בדבר קבלת הצהרת המציע על היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לנבחר ציבור ו/או עובד מועצה, לפי מסמך א(4).
- 10.2. לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה, תהא המועצה רשאית אך לא חייבת, לבטל את זכיית המציע ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את



ביצוע העבודה לכל מציג אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בשל כך.

11. הבהרות ושינויים

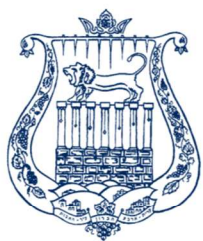
- 11.1 עד יום שלישי 17/11/2026 בשעה 12:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציגים להפנות למועצה שאלות ובירורים, זאת בכתב בלבד, למנכ"ל המועצה, מר ידידיה זלינגר, בדוא"ל: mankal@kiryat-arba.muni.il. על השואל מוטלת האחריות לוודא את קבלת הפנייה באמצעות שליחת מסרון למספר 054-9437685.
- 11.2 שאלות הבהרה יתקבלו בכתב על גבי מסמך Word בלבד, במבנה שלהלן (ובנוסח טופס שאלות הבהרה המצורף כמסמך ד'):

מס"ד	המסמך או הנספח (בציון סעיף) אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה
1			
2			

- ככל שהמועצה תחליט על ביצוע שינויים יועבר מסמך שינויים והבהרות לכל רוכשי המכרז וכן יצורף הנוסח לחוברת המכרז.
- 11.3 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. **רק תשובות בכתב - תחייבנה את המועצה.**
- 11.4 המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, ויובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר אלקטרוני לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, ועליהם להיות מוגשים כשהם חתומים ע"י כל המציעים ומצורפים על-ידם להצעתם.

12. שמירת זכויות

- 12.1 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 12.2 המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו.
- 12.3 המציע מצהיר ומתחייב כי הוא מוותר בזאת על כל סעד משפטי כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה, אשר אינו סעד כספי, ויהיה מנוע בכל הקשור במכרז זה, במישרין או בעקיפין, מדרישת כל סעד משפטי ו/או צו משפטי כלשהו, מלבד סעד כספי.



13. בחינת ההצעות

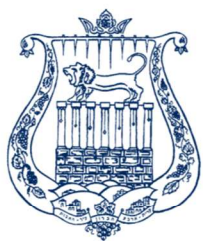
13.1. המועצה תבחר בהצעה הזוכה בהתאם לתהליך המפורט להלן:

13.1.1. **שלב א'** - בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף;

13.1.2. **שלב ב'** - מציע שעמד בכל תנאי הסף כדרישות המכרז, תבחן הצעתו בהתאם למרכיב ההצעה הכספית ומרכיב האיכות בהתאם לאמות המידה כדלהלן:

א. לדירוג איכותו של המציע, יינתן משקל של 40% באופן הבא: המועצה תבחן את הצעת המציע, בהתאם לקריטריונים להלן ורשאית לזמן לראיון את המציעים שעמדו בתנאי הסף; החליטה לעשות כן - תזמן את כל המציעים כאמור, במתכונת ובמשך זמן זהים. הצעת המציע תדורג לפי רכיבי האיכות להלן:

סעיף הדירוג	מס' נקודות מקסימלי	אופן בחינת הניקוד
שנות ניסיונו של המציע (בגין כל 1 שנה מעבר לנדרש בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.2, יקבל המציע תוספת של נקודה אחת).	10	בגין כל 1 שנת ניסיון של המציע, מעבר ל-5 השנים הנדרשות כתנאי סף (הכוונה לשנות ניסיון שקדמו לשנת 2020), בביצוע הפעולות המנויות בסעיף 2.1, יקבל המציע נקודה אחת, עד לתוספת מירבית של 10 נקודות.
התרשמות מיכולות הניהול, הידע, הרקע והניסיון המקצועי של המציע ויצירת קשר עם ממליצים מטעם המציע (לפי שיקול דעת המועצה) או לגופים ומועצות אזוריות ו/או מועצות מקומיות להן הוענקו שירותים דומים על ידי המציע (בין אם פורטו על ידי המציע ובין אם לאו).	20	המועצה תבחן את ניסיון המציע על בסיס הצעת המציע וההמלצות שיציג, וכן רשאית ליצור קשר עם מזמיני שירותים ו/או מועצות אזוריות ו/או מועצות מקומיות כפי שפורטו על ידי המציע, לצורך בחינת ניסיונו. הניקוד ברכיב זה יינתן לפי מבחני המשנה הבאים: <u>אישורים וחווות דעת של מזמינים (עד 10 נקודות); הצוות המוצע וניסיונו (עד 10 נקודות); סך הכול 20 נקודות.</u> כל חבר בצוות הבדיקה ינקד בנפרד לפי טבלת ניקוד אחידה, ונימוקי הניקוד יתועדו. פנתה המועצה לגורם שלא פורט בהצעה, והמידע שהתקבל ממנו עשוי לפגוע בניקוד - תינתן למציע הזדמנות להגיב עליו בטרם ייקבע הניקוד. כמו כן תהיה רשאית המועצה על פי שיקול דעתה, לזמן את המציע לראיון על מנת לבדוק את יכולותיו ולצורך קביעת ניקוד. יובהר כי אין בכך בכדי לחייב את המועצה לקיים ראיונות ו/או לזמן לראיונות את המציעים; ואולם החליטה המועצה לקיים ראיונות - יוזמנו אליהם כל המציעים שעמדו בתנאי הסף.
ניסיון מקצועי מוכח במתן שירותים דומים במועצות אזוריות ו/או מועצות מקומיות באזור יהודה ושומרון.	10	בגין כל 1 שנת ניסיון מוכחת של המציע במתן שירותים דומים למועצות אזוריות ו/או מועצות מקומיות באזור יהודה ושומרון, יקבל המציע 2 נקודות (שנות ניסיון חופפות במועצות שונות באותה שנה ייספרו כשנה אחת בלבד), וזאת עד לתוספת מרבית של 10 נקודות.
סה"כ איכות	40	



ב. להצעה הכספית המוצעת על ידי המציע יינתן משקל של 60%.

1. ההצעה הזולה ביותר עבור שעת ליווי מקצועי (סעיף 7.3.4) תקבל **5 נקודות**, ואילו יתר ההצעות ינוקדו בציון נמוך יותר ביחס להצעה הזולה ביותר. דהיינו, ההנחה הגבוהה ביותר שתוצע תקבל את הניקוד המלא.

2. ההצעה הזולה ביותר (ההנחה הגבוהה ביותר) ממחירוני דקל (סעיף 7.3.1) לביצוע השירותים המנויים בסעיף 2.1 לעיל תקבל **55 נקודות**, ואילו יתר ההצעות ינוקדו בציון נמוך יותר ביחס להצעה הזולה ביותר. דהיינו, ההנחה הגבוהה ביותר שתוצע תקבל את הניקוד המלא.

בכל אחד מתתי-סעיפי ב' לעיל, ההנחות הנמוכות מההנחה הגבוהה ביותר תקבלנה ניקוד באופן יחסי לה, על בסיס הנוסחה הבאה (הציונים יעוגלו לשתי ספרות אחרי הנקודה):

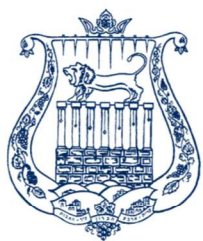
$$A = (X / X_{max}) \times B$$

Xmax	אחוז ההנחה הגבוהה ביותר שהוצע
X	אחוז ההנחה המוצע בהצעה הנבדקת
A	ניקוד ההצעה הנבדקת
B	הניקוד המקסימלי

13.2. ועדת המכרזים תמליץ על ההצעה שתקבל את סך הניקוד הגבוה ביותר (איכות + מחיר). במקרה של שוויון בציון הסופי, ואחת ההצעות היא של עסק בשליטת אישה שצורפו לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר כהגדרתם בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 - תומלץ הצעה זו, כאמור בסעיף 22(ה1) לתוספת הרביעית.

13.3. למרות כל האמור לעיל ולהלן, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזו. כמו כן רשאית ועדת המכרזים לבטל את המכרז בכל עת מטעמים ענייניים שיירשמו בהחלטתה, להתנות את הזכייה בתנאים, וכן רשאית ועדת המכרזים שלא לבחור הצעה בשלמותה, או לבחור חלקים מכל הצעה. בנוסף, רשאית ועדת המכרזים להחליט לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר משתתפים (פיצול הזכייה), בהתאם לסעיף 4 לעיל, כך שכל אחד מהמשתתפים יבצע רק חלק מהעבודות הנזכרות בהצעה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהמועצה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

13.4. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים. אי הגשת מסמך כלשהוא, שנדרש להגישו לפי דרישות המכרז,



עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

13.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל מידע, אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש. במקרה בו המציע יסרב לשתף פעולה כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

13.6 המועצה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות.

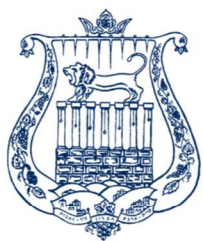
13.7 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם הצעת המחיר אינה סבירה. לא תיפסל הצעה מטעם זה בלבד אלא לאחר שניתנה למציע הזדמנות להבהיר את הצעתו.

13.8 ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש.

13.9 המועצה תהא רשאית לבטל את המכרז לחלוטין מטעמים ענייניים שיירשמו, או להקטין או להגדיל את היקפו (בכפוף לדין), או לדחות את ביצועו או את חלק ממנו, או לפצל את הזכייה מכוחו ליותר ממציע אחד. בכל מקרה בו בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו, או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו או פוצלה הזכייה מכוחו או לא פוצלה הזכייה מכוחו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק ישיר או עקיף כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי או שיפוי או זכות מכל מין וסוג.

14. הודעה על זכייה וההתקשרות

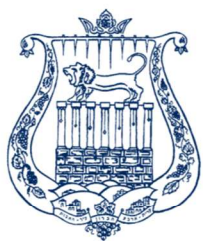
14.1 עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה ותקבע עמו מועד לחתימת החוזה.



- 14.2. במועד שיקבע ע"י המועצה בהודעתה על הזכייה, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז. למזמינה תהיה הזכות לדחות את מועד חתימת ההסכם בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 14.3. הזוכה שייבחר יידרש לחתום על חוזה ולהתחיל במתן השירותים בתיאום עם המועצה ותוך 14 יום ממועד ההודעה על זכייה.
- 14.4. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 14.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להזמין את השירותים מכל מציע אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 14.5. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי-זכייתם.
- 14.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה, ולקיום מסגרת תקציבית מאושרת כדין. ההסכם יחתם בשם המועצה בידי ראש המועצה והגזבר, בצירוף חותמת המועצה, כאמור בסעיף 117 לתקנון המועצות המקומיות (יהודה והשומרון), התשמ"א-1981, וכל הזמנת עבודה כפופה לקיומה של הקצבה מתאימה בתקציב המאושר ולחתימת מורשי החתימה של המועצה.

15. דמי תקורה למועצה ושירותים נלווים

- 15.1. בגין כל הזמנת עבודה שתוצא לו לפי מכרז זה ישלם הזוכה למועצה דמי תקורה בשיעור של 5% משווי הפרויקט (להלן: "דמי התקורה"). דמי התקורה הם תמורה לעלויות שבהן נושאת המועצה בהכנת הפנייה וההזמנה לפרויקט, לרבות גיבוש דרישות הפרויקט, הכנת מסמכי הבקשה להצעת מחיר ו/או הזמנת העבודה ובדיקתם, ריכוז ההליך מול הזוכים ותיאום מול הגורם המממן. לעניין סעיף זה, "שווי הפרויקט" - סכום הזמנת העבודה, לאחר ההנחה שבהצעת הזוכה ולפני מע"מ.
- 15.2. בנוסף, בלא תשלום נוסף על דמי התקורה, יהיה הזוכה רשאי לקבל מהמועצה שירותים נלווים לביצוע הפרויקט, ובכלל זה שימוש בחדר ישיבות, תיאומים, סיוע בהכנה או בבדיקה של מסמכים הקשורים במכרז ובפרויקט, סיוע נקודתי בשירותי מזכירות ויצירת ממשק עם הגורמים הרלוונטיים במועצה (להלן: "השירותים הנלווים"). השירותים הנלווים יינתנו בכפוף לתיאום מראש, לזמינות השירות המבוקש ולצורכי המועצה בכל עת, והמועצה אינה מתחייבת לספק שירות נלווה מסוים או בהיקף מסוים. דמי התקורה הם תשלום מחייב החל על כל הזמנת עבודה, ואינם מותנים בשימוש בשירותים הנלווים. הזוכה ישלם את דמי התקורה במלואם



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

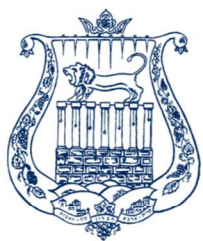
בין שיעשה שימוש בשירותים הנלווים ובין שלא, ולא יהיה זכאי להפחתתם, לקיזוזם או להחזרם, כולם או חלקם, בשל אי-שימוש בשירותים הנלווים או שימוש חלקי בהם. המציעים יביאו את דמי התקורה בחשבון בעת תמחור הצעותיהם. דמי התקורה ישולמו ב-2 תשלומים שווים: הראשון - לא יאוחר מ-7 ימים ממועד הזמנת העבודה; השני - במועד הגשת החשבון הסופי. כל הסכומים ישולמו ישירות למועצה, כנגד קבלה או חשבונית כדין.

בכבוד רב,

ישראל ברמסון

ראש המועצה

המועצה המקומית קריית ארבע חברון



מסמך א(1) - מסמכי הערכת המשתתף

מכרז פומבי מס' 05/2026

מסמכי הערכה ובדיקת תנאי סף

1. פרטים על המציע

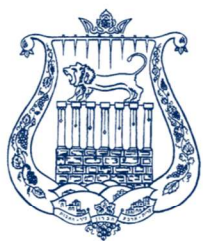
פרט	מילוי
שם המציע	
מס' הזיהוי (ח.פ.)	
מען המציע (כולל מיקוד)	
שם איש הקשר אצל המציע	
תפקיד איש הקשר	
טלפונים	
פקסימיליה	
דואר אלקטרוני	

2. ניסיון המציע להוכחת תנאי הסף שבסעיף 3.2

המציע הינו בעל ותק וניסיון מוכח של 5 שנים לפחות, בין השנים 2020-2025, כתאגיד המספק שירותי ליווי, הרחבה ופיתוח יישובים, לרבות ביצוע פרויקטים התיישבותיים בתחומי הקהילה והחברה והתשתיות הפיזיות (להלן: "השירותים") ברשויות מקומיות ו/או עבור גופים ציבוריים, כאמור בסעיף 3.2 למסמך א'.

על המציע לפרט את העבודות הרלוונטיות, שמות ממליצים, מועדי הביצוע והיקף כמפורט להלן וכן לצרף אישורים מאת מזמיני העבודות על ותק ואיכות ביצוע כאמור.

הרשות המקומית או הגוף הציבורי להם הוענקו השירותים	פירוט סוגי השירותים שניתנו בהתאם לתנאי הסף	מועד ביצוע השירותים	היקף תקציב העבודות שבוצעו	איש קשר - שם, תפקיד, טלפון



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

הרשות המקומית או הגוף הציבורי להם הוענקו השירותים	פירוט סוגי השירותים שניתנו בהתאם לתנאי הסף	מועד ביצוע השירותים	היקף תקציב העבודות שבוצעו	איש קשר - שם, תפקיד, טלפון

יש לצרף קורות חיים או פרופיל של המציע ואישורים או המלצות בכתב כאמור בסעיף 3.2 למסמך א'.

3. היקף מחזור שנתי - להוכחת תנאי הסף שבסעיף 3.3

המחזור הכספי השנתי (ללא מע"מ) של המציע, ע"פ דוח מבוקר, היה כדלקמן (הסכומים באש"ח):

2021	2022	2023	2024	2025	סה"כ מצטבר לאורך 5 השנים וממוצע שנתי

אישור רו"ח

אני מאשר כי הנתונים הכספיים המוצגים בעמוד זה ע"י מורשי חתימה מטעם המציע הינם נכונים ומאומתים לפי מיטב ידיעתי ובדיקות רלוונטיות שביצעתי בהקשר זה.

שם וחתימת רו"ח

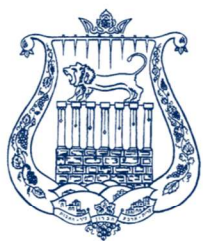
תאריך

אישור עו"ד

אני מאשר כי החתימות דלעיל הינן חתימותיהם של _____, אשר רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של _____ [המציע המשתתף] וכי חתימותיהם בצירוף חותמת החברה מחייבות את המשתתף לכל דבר ועניין.

שם וחתימת עו"ד

תאריך



מסמך א(2) - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ובדבר

עסק בשליטת אישה

מכרז פומבי מס' 05/2026

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (סעיפים 22 ו-121)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המועצה המקומית קריית ארבע חברון (להלן: "המועצה") בעקבות פרסום מכרז מס' 05/2026 (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

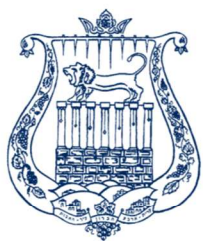
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו-"עבירה" כהגדרתם בסעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. הנני מצהיר בזאת כי (יש לסמן ב-X):

☐ עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 22 לחוק) המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02);

☐ המציע או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 22 לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (סעיף 121 לחוק) [יש לסמן]: ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות"), אינן חלות על המציע; ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות - הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואם התחייב בעבר לפנות כאמור ונעשתה עמו התקשרות שלגביה



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

- התחייב - הוא פנה כנדרש, ואם קיבל הנחיות, פעל ליישומן. המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
5. עסק בשליטת אישה (ימולא רק אם המציע מבקש ליהנות מההעדפה לפי סעיף 13.2 למסמך א'): ☐ המציע הוא "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, ומצורפים להצעה "אישור" ו"תצהיר" כהגדרתם בסעיף האמור.
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

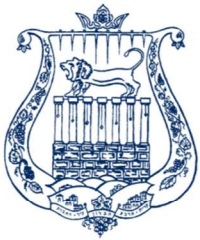
חתימת המצהיר/ה

אימות

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

שם וחתימת עו"ד

תאריך



מסמך א(3) - תצהיר על היעדר הרשעות בפלילים

מכרז פומבי מס' 05/2026

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

- הנני נותן תצהיר זה כמציע או בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא המבקש להתקשר עם המועצה המקומית קריית ארבע חברון (להלן: "המועצה") בעקבות פרסום מכרז מס' 05/2026 (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
- הנני מצהיר בזאת כי המציע, מנהליו, מורשי החתימה בו ובעלי השליטה בו לא הורשעו, ב-3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבירה שיש עמה קלון, בעבירת מרמה או שוחד, בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מין.
- הנני מצהיר בזאת כי לא תלוי ועומד נגד המציע או נגד מי מהמנויים בסעיף 2 לעיל כתב אישום בעבירה כאמור באותו סעיף.
- זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

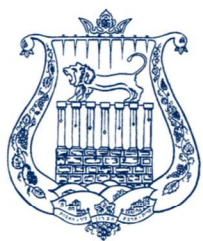
_____ חתימת המצהיר/ה

אימות

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

_____ שם וחתימת עו"ד

_____ תאריך



מסמך א(4) - הצהרה והתחייבות בדבר היעדר קרבה

מכרז פומבי מס' 05/2026

לכבוד

המועצה המקומית קריית ארבע חברון

הנדון: הצהרה והתחייבות - היעדר קרבה

הנני מצהיר כלהלן:

א. אני המציע אינני נמנה על אחד מאלה:

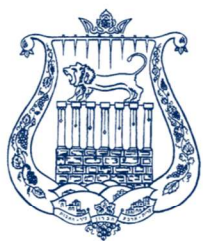
- (1) קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, אחיין או אחיינית) של חבר/ת מליאת המועצה המקומית קריית ארבע חברון.
- (2) סוכנו או שותפו של חבר מליאת המועצה.
- (3) בן זוגו, קרובו מדרגה ראשונה, שותפו או סוכנו של עובד המועצה המקומית קריית ארבע חברון.
- (4) תאגיד שבו יש לחבר מועצה, לקרובו, לסוכנו או לשותפו חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו (סעיף 58א לתקנון המועצות המקומיות (יהודה והשומרון), התשמ"א-1981); או תאגיד שבו לעובד המועצה חלק העולה על חמישה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שעובד המועצה מנהל או עובד אחראי בו (סעיף 63 לתקנון).

ב. הנני מצהיר כי ידועים לי הוראות הדין, לרבות הוראות הצו בדבר ניהול מועצות מקומיות (יהודה והשומרון) (מס' 892), התשמ"א-1981 והתקנונים שהותקנו מכוחן, האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין המועצה לבין חבר מועצה וכן את ההוראות הקבועות לגבי איסור על התקשרות בחוזה שבין המועצה לבין אחד המנויים בסעיף א' לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הדין, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות הדין כאמור לעיל, ניתן החוזה לביטול על פי החלטת המועצה ברוב חבריה או על פי החלטת הממונה ומשבוטל לא תהיה המועצה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה ולא לשלם את שווי של מה שקיבלה.

ג. כמו כן הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיפים א' ו-ב' לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך למועצה מיד עם קרות השינוי.

חתימה וחותמת המציע

תאריך



מסמך ב' - הצהרת והצעת המציע

מכרז פומבי מס' 05/2026

לכבוד

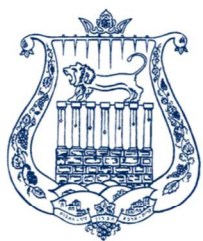
המועצה המקומית קריית ארבע חברון (להלן: "המועצה")

ג.א.נ.,

הנדון: הצהרה והתחייבות

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה מעמיקה את כל מסמכי המכרז ונספחיו, מגישים בזאת הצעתנו במסגרת מכרז מס' 05/2026 למתן שירותים ופעולות לליווי, הרחבה ופיתוח היישוב, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

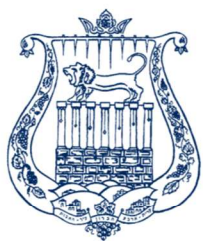
1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, ובדקנו את כל הגורמים הקשורים בביצוע השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם.
2. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע השירותים נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או לדרוש מאיתנו להציג כל מידע/מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

6. הננו מתחייבים כי במידה ונוזכה במכרז והמועצה תתקשר איתנו בהסכם, נספק את השירותים נשוא המכרז בשלמותם, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לשביעות רצון המועצה.
7. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
8. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, הצעתנו לא תמשיך להיבחן.
10. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, והאישור על עריכת ביטוחים.
11. מובהר לנו כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע השירותים עפ"י חוזה זה, יחולו עלינו וישולמו על ידינו. לצורך כך, תנכה המועצה מהסכומים שיגיעו לנו כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לנו.
12. אנו מצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהוא, כלפי המועצה, בכל עניין הנוגע לתשלום התמורה, לרבות אך לא רק, במקרה בו יחולו עיכובים בתשלום התמורה. אנו מצהירים ומתחייבים, כי במידה ונפר סעיף זה, ובכל זאת נגיש תביעה כנגד המועצה, אזי נשפה ונפצה את המועצה בגין כל נזק, אובדן ו/או הוצאה שתיגרם לה כתוצאה מכך.
13. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
14. אנו מאשרים בזה כי אנו מוותרים בזאת על כל סעד משפטי כנגד המועצה, אשר אינו מהווה סעד כספי, ואנו מצהירים כי נהיה מנועים בכל הקשור במכרז זה, במישרין או בעקיפין, מדרישת כל סעד משפטי ו/או צו משפטי, מלבד סעד כספי.
15. **בהתבסס על כל האמור לעיל ולהלן, הצעתנו למתן השירותים נשוא סעיף 2.1 למסמך א', הינה:**

- 15.1 מתן הנחה בשיעור של _____% (במילים: _____ אחוזים) על גבי כלל המחירים הנקובים במחירוני דקל, כהגדרתם בסעיף 7.3.1 למסמך א' ובמהדורה הקובעת לפי סעיף 7.3.2 למסמך א', לא כולל מע"מ.
- 15.2 מתן הנחה אחידה על שעת ליווי מקצועי, כהגדרתה בסעיף 7.3.4 למסמך א', בשיעור של _____%. המחיר המקסימלי לשעת ליווי מקצועי הינו 400 ₪ לא כולל



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

מע"מ (להלן: "המחיר המקסימלי"). ידוע לנו כי שירותי הליווי יינתנו אך ורק על ידי גורמי מקצוע העומדים בדרישות הכשירות שבסעיף 7.3.5 למסמך א'.

רכיב ההצעה	שיעור ההנחה (%) בספרות	שיעור ההנחה במילים
הנחה ממחירי דקל (לא פחות מ-20%)		
הנחה ממחיר שעת ליווי מקצועי - 400 ש"ח + מע"מ (לא יותר מ-30%)		

16. ידוע לנו כי לא תידון הצעה בה תינתן הנחה בשיעור נמוך מ-20% ממחירי דקל, וכן לא תידון הצעה בה תינתן הנחה בשיעור גבוה מ-30% מהמחיר המקסימלי לשעת ליווי מקצועי, והצעה כזו, ככל שתוגש, תיפסל על הסף.

17. אנו מדגישים ומבהירים, כי במסגרת הצעתנו לעיל, שקללנו את מלוא הוצאותינו במסגרת אספקת השירותים נשואי המכרז ואנו מתחייבים לא להעלות כל דרישה לכל תמורה ו/או טענה לתשלום נוסף מכל סוג שהוא.

18. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

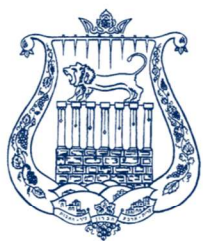
פרט	מילוי
שם המשתתף	
מס' זיהוי	
כתובת (כולל מיקוד)	
טל'	
פקס	
דוא"ל	
איש קשר	
טל' נייד	
תאריך	
חתימת מורשי החתימה + חותמת המציע	

אישור עו"ד

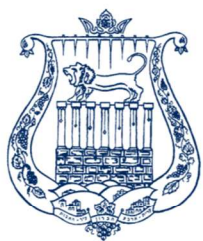
אני הח"מ _____, עו"ד של _____ ח.פ./ע.ר.
_____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני
על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל
ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת
המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

שם וחתימת עו"ד

תאריך



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON



מסמך ג' - ההסכם ונספחיו

מכרז פומבי מס' 05/2026

על המציע לצרף להצעתו את ההסכם כשהוא חתום בסופו על ידי מורשי החתימה וכן בר"ת בתחתית כל עמוד.

הסכם מס'

שנערך ונחתם בקריית ארבע ביום _____ בחודש _____ שנת _____

בין:

המועצה המקומית קריית ארבע חברון

מרח' סולם אלדד, קריית ארבע

(להלן: "המועצה" או "המזמינה")

מצד אחד;

לבין:

_____ ת.ז.ח.פ. _____

מרח' _____

(להלן: "נותן השירות")

מצד שני;

הואיל והמועצה הינה רשות מקומית הפועלת בתחומי אזור יהודה והשומרון;
והמועצה מעוניינת להזמין שירותים ופעולות לליווי, הרחבה ופיתוח היישוב
והואיל במרחב המועצה המקומית קריית ארבע חברון לשם קידום ענייניה וענייני תושביה
ושכונותיה (להלן: "השירות");
והואיל ונותן השירות מצהיר בזאת כי יש לו המומחיות המיוחדת באספקת שירותים אלה,
וכי הוא בעל ניסיון באספקת שירותים אלה;
והואיל ונותן השירות זכה במכרז פומבי מס' 05/2026 שפרסמה המועצה, והצדדים
מעוניינים להסדיר את יחסיהם בהסכם בכתב;

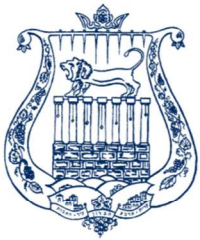
לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

המבוא להסכם זה, הצהרות הצדדים שבו והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

2. כותרות ונספחים

כל הכותרות, ראשי הפרקים, כותרות הסעיפים בחוזה ובנספחיו נכתבו לשם הנוחיות בלבד
ולא ישמשו לפרשנות מונחיו והוראותיו.



נספחים לחוזה:

נספח א' - נספח ביטוח ואישורי עריכת ביטוח (נספחים א'1 ו-א'2);
נספח ב' - התחייבות לשמירה על סודיות;
נספח ג' - נוסח ערבות ביצוע לפרויקט;
נספח ד' - התחייבות לשמירה על בטיחות וגיהות בעבודה.
מסמכי המכרז, לרבות הצעת נותן השירות וההבהרות שפרסמה המועצה, מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה.

3. סתירות במסמכים

גילה נותן השירות סתירה, אי התאמה, דו משמעות וכיוצא באלה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו, או שהיה נותן השירות מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, יפנה נותן השירות בכתב למועצה והמועצה או מי מטעמה יתנו לו הוראות בכתב בדבר. במקרה כזה הוראת המועצה היא הקובעת.

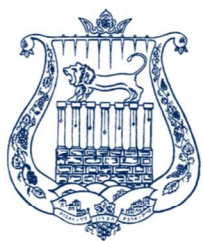
4. הגדרות

בהסכם זה, ההגדרות למונחים הבאים הינם כדלהלן:

- א. **"אתר" או "אתר העבודות"** - רצועת הקרקע אשר בה, דרכה או מתחתה יבוצעו העבודות, לרבות כל מקרקעין אחרים שיעמדו לרשותו של הקבלן לצורך ביצוע החוזה.
- ב. **"הזמנת עבודה"** - הזמנה לביצוע עבודה על פי תנאי המכרז והחתומה על ידי מורשי החתימה של המזמינה.
- ג. **"המפקח"** - האדם שמתמנה מזמן לזמן ע"י המזמינה לפקח על ביצוע העבודות והשירותים, כולם או חלקם.
- ד. **"מבנה ארעי"** - כל מבנה או כל עבודה שיידרשו באורח ארעי לביצוע או בקשר לביצוע העבודות.
- ה. **"נותן השירות"** - גוף מנהל אשר באחריותו לספק את השירותים למועצה באמצעות קבלני משנה. היה וכתוב בחוזה כי על נותן השירות לבצע פעולה באתר עבודות או לעבוד וכדומה - הכוונה לביצוע באמצעות קבלן משנה.
- ו. **"קבלן משנה"** - קבלן אשר באמצעותו יספק נותן השירות את השירותים והפעולות למועצה. הקבלן יהיה בעל אישורים מתאימים לסיווג הנדרש ולפי כל תקן וחוק, כפי שייקבע ע"י מחלקת ההנדסה של המועצה.

5. הצהרות נותן השירות

נותן השירות מאשר ומצהיר כדלקמן:



- 5.1. כי בדק את ההסכם על נספחיו, את דרישות המזמינה והנחיותיה בקשר לשירותים, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים לשם מתן השירותים, והוא מצהיר כי ביכולתו לספק למזמינה את השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה, במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות, בהתאם לסטנדרטים מקצועיים גבוהים, לשביעות רצונה המלאה של המזמינה, ובכפוף לכל דין ורשות מוסמכת.
- 5.2. כי אין לו ו/או למי מטעמו כל מניעה משפטית ו/או חוזית ו/או אחרת להתקשרות בחוזה זה וכי אין הוא מצוי בניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר עם התקשרות זו.
- 5.3. כי הינו בעל הכישורים, הניסיון, המיומנות, הידע, היכולת, וכוח אדם מיומן ומספיק לצורך אספקת השירות נשוא הסכם זה לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 5.4. כי קיבל את הנתונים הנדרשים לו לשם ביצוע מלא ומושלם של העבודות נשואות מכרז זה, וכי הוא מסוגל לספקן בשלמות.

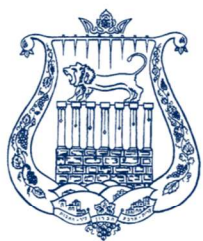
6. התחייבויות נותן השירות

נותן השירות מתחייב במסגרת הסכם זה:

- 6.1. לספק את השירותים למועצה תוך שמירה על כלל הדינים והחוקים החלים על המועצה ועל נותן השירות. לספק את השירותים בנאמנות, בשקיפות, תוך שיתוף פעולה מלא וביצוע הנחיות של המועצה ו/או מי מטעמה.
- 6.2. נותן השירות ימסור למזמינה דין וחשבון מלא ומפורט על ביצוע השירותים בכל זמן שיידרש. נציג שימונה מטעם המזמינה יהא רשאי לבקר במשרד נותן השירות ובכל אתר בתחום המועצה, ולבחון את התקדמות ואופן ביצוע השירותים.
- 6.3. נותן השירות ימציא למזמינה כל חוות דעת או ייעוץ אשר תזדקק לו, במסגרת השירותים, וכן מתחייב להגיע ולהשתתף בכל הישיבות ו/או הפגישות אליהן יוזמן.
- 6.4. כל המסמכים הקשורים בביצוע השירותים ואשר יגיעו לנותן השירות במהלך ביצוע השירותים הינם רכושה הבלעדי של המועצה. המסמכים כאמור יישמרו על ידי נותן השירות בצורה מסודרת ומעודכנת ולא יושמדו ולא יועברו לאחר אלא באישור המזמינה.
- 6.5. במהלך מתן השירותים, לא יעשה שימוש בתוכנות או מידע אחר כלשהו הפוגע בזכויות הקניין הרוחני או זכויות אחרות של צדדים שלישיים, לרבות זכויות יוצרים וסימני מסחר.

7. פיקוח ודיווחים

- 7.1. המועצה תקיים פיקוח שוטף על פעולות נותן השירות. אין בזכות הפיקוח כדי להטיל על המועצה אחריות למעשי או מחדלי נותן השירות, על פי כל דין ועל פי הסכם זה.



7.2. המזמינה רשאית מזמן לזמן להעביר למפקח סמכות מסמכיותיה המוקנות לה עפ"י החוזה, והודעה בכתב על כך תשלח לנותן השירות. כל הוראה בכתב שתיתן לנותן השירות ע"י המפקח בתחום סמכויותיו שהועברו לו ע"י המזמינה דינה כדין הוראה שניתנה ע"י המזמינה.

7.3. המפקח יהא מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על טיב העבודה והחומרים בקשר לביצוע העבודות, בהתאם להוראות החוזה. כן יהא המפקח רשאי למסור הודעה לנותן השירות בדבר אי-אישורם של עבודה או חומרים. ניתנה הודעה כנ"ל, יפסיק נותן השירות את אותה העבודה, או את השימוש באותם החומרים עד קבלת החלטתה של המזמינה.

7.4. המפקח לא יהא מוסמך לשחרר ו/או לפטור את נותן השירות מחובה כל שהיא מהחובות המוטלות עליו על פי החוזה, וכן לא יהא מוסמך להורות על ביצוע עבודה כל שהיא העלולה לגרום לאיחורים בביצוע העבודה או לתשלום מיוחד שאינו כלול בחוזה, או להורות על שינויים כלשהם בביצוע העבודות, אלא אם כן הוסמך לכך בכתב ע"י המזמינה.

7.5. אין בכל האמור בסעיף זה כדי לגרוע מסמכותה של המזמינה על פי החוזה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מודגש בזאת כי גם אם לא פסל המפקח עבודה או חומר, אין בכך מניעה בעד המזמינה מלפסול את העבודות או את החומר לאחר מכן או מלצוות על הריסה, סילוק או הורדה לגביהם.

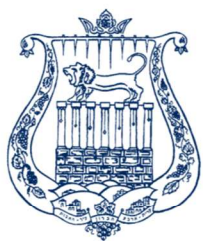
7.6. נותן השירות ידווח למזמינה על פעילותו אחת לכל רבעון באופן ובפורמט שייקבע ע"י המועצה, ובנוסף לכך, מעת לעת לפי דרישת המועצה. כמו כן, נותן השירות ישלח נציג מטעמו לפגישות עבודה ועדכון בהתאם לצורך.

7.7. לסיוע בעבודת הפיקוח הנ"ל, ימסור נותן השירות למפקח, מיד עם דרישתו, את כל הפרטים המלאים הנדרשים למפקח לביצוע עבודתו, ובכתב.

8. שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

8.1. נותן השירות מתחייב ומצהיר כי הוא ו/או מי מטעמו, ישמור בסודיות מוחלטת כל מידע מכל סוג שהוא, שיגיע לחזקתו ו/או יבוא לידיעתו (להלן: "המידע"), בין בעל פה ובין בכתב ובין על גבי כל מדיה שהיא, בין ישיר ובין עקיף, ובכלל זה מידע השייך ו/או הנוגע לפעילותו או למועצה, מסמכים, תכתובות ודו"חות ו/או כל מידע בקשר להסכם זה. נותן השירות מתחייב בזאת לא לעשות שימוש כלשהו, לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל מידע מהנ"ל, אשר יגיעו לידיעתו, במישרין או בעקיפין, בתקופת הסכם זה ואחריו.

8.2. נותן השירות מתחייב להימנע מלהתקשר עם כל גוף שההתקשרות עמו עלולה להביא לניגוד עניינים עם המועצה, מבלי לקבל את אישורה של המועצה מראש ובכתב.



8.3. נותן השירות ידאג להחתמת עובדיו המועסקים על ידו באספקת השירותים, וקבלני המשנה המבצעים את הפעולות והשירותים, על כתב התחייבות לשמירה על סודיות (מצ"ב כנספח ב') המחייב אותם לשמור על סודיות המידע כאמור בין במשך תקופת הסכם זה ובין לאחריה וינקוט בכל הצעדים הדרושים על מנת לאכוף את קיום ההתחייבות האמורה.

8.4. התחייבות זו של נותן השירות אינה מוגבלת בזמן ותישאר בתוקף גם לאחר שהסכם זה יגיע לסיומו מכל סיבה שהיא. נותן השירות מתחייב שיקפיד לשמור על התחייבות זו לשמירת סודיות ובכל מקרה יהיה אחראי (באופן ישיר ועקיף) לכל נזק שיגרם למועצה ו/או מי מטעמה עקב פעולה או מחדל שתביא להפרה של התחייבות זו כאמור.

8.5. נותן השירות מצהיר כי איננו נמצא במצב ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, בקשר למתן השירותים המסופקים על ידו למועצה, וכי אין כל מניעה חוקית ו/או משפטית להתקשר בהסכם זה עם המועצה.

8.6. נותן השירות מתחייב להודיע למועצה באופן מדי על כל סיבה שבשלה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, לרבות: קרבת משפחה או קשרים עסקיים, בינו לבין מי מעובדי המועצה ו/או נותני שירותים חיצוניים למועצה, גורמים עימם יש לו, במישרין או בעקיפין, קשר עסקי למועצה.

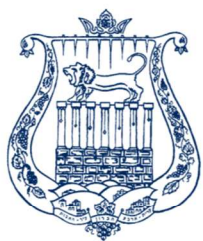
8.7. נותן השירות מתחייב לפנות ליועץ המשפטי של המועצה בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים, ולמלא אחר החלטתו במלואה.

8.8. נותן השירות מצהיר כי יפעל במסירות, בנאמנות ובזהירות כלפי המועצה כל העת, וידאג בראש ובראשונה לקידום האינטרסים של המועצה בכל הקשור לשירותים שניתנים על ידו.

8.9. נותן השירות ימלא אחר הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, והתקנות שהותקנו מכוחו, ככל שהם חלים, ובכלל זה תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017, לגבי כל מידע אישי על תושבים או על אחרים שיגיע לידיה במסגרת השירותים; ישתמש במידע כאמור רק לשם מתן השירותים; ובתום ההתקשרות ישיבו למועצה או ימחקו, לפי הוראתה.

9. הסבת החוזה

9.1. נותן השירות אינו רשאי להסב ו/או להעביר לאחר את החוזה, כולו או מקצתו, ואין הוא רשאי להעביר ו/או למסור ו/או לשעבד לאחר כל זכות או חובה הנובעת מחוזה זה, אלא בהסכמת המזמינה מראש ובכתב. המזמינה תהא זכאית לסרב או להסכים



לכך בתנאים כפי שתמצא לנכון. כמו כן, לא ימחה נותן השירות כל סכום או זכות המגיעים לו ע"פ החוזה, ללא קבלת הסכמה לכך מאת המזמינה מראש ובכתב.

9.2. נתנה המזמינה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה מטילה על המזמינה חבות כלשהי, ואין היא פוטרת את נותן השירות מאחריותו והתחייבויותיו על פי החוזה ו/או על פי כל דין, ונותן השירות יישא באחריות המלאה לביצוע התקין של העבודות.

10. קבלני משנה

10.1. מבלי לפגוע באמור בסעיף הקודם, ימסור נותן השירות, בכפוף לקבלת אישור המזמינה מראש ובכתב, את ביצועה של עבודה מסוימת כל שהיא, מתוך העבודות הכלולות בחוזה, לקבלני משנה, בתנאים הבאים:

10.1.1. נותן השירות יעסיק בביצוע העבודה רק קבלני משנה מנוסים ובעלי מומחיות מתאימה, הרשומים בפנקס הקבלנים בהתאם לחוק רישום קבלנים בסיווג ובהיקף הכספי המתאים לביצוע העבודה ו/או כל רישום אחר המתחייב מאופיו של סוג העבודה הנדרש בהתאם להוראות כל דין.

10.1.2. קבלן המשנה יהיה בעל אישורים מתאימים לסיווג הנדרש ולפי כל תקן וחוק, כפי שייקבע ע"י מחלקת ההנדסה של המועצה.

10.1.3. מובהר בזאת כי נותן השירות יהא חייב לסלק לאלתר, ומכל סיבה שהיא, כל קבלן משנה מהאחר לפי דרישת המזמינה.

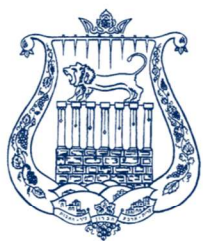
10.1.4. מסירתה של עבודה כל שהיא ע"י נותן השירות לקבלן משנה לא תפטור ולא תשחרר את נותן השירות מאחריות ומחובה כלשהיא מחובותיו עפ"י החוזה, ונותן השירות יישא אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות, המגרעות והנזקים שנעשו ע"י קבלן משנה, או שנגרמו מחמת התרשלותו, ויהא דינם כאילו נעשו ע"י נותן השירות עצמו או נגרמו על ידיו (לרבות תקופת הבדק ותקופת האחריות).

10.1.5. נותן השירות יקבע בחוזה שלו עם קבלן המשנה תנאים ביחס לשכר עבודה ותנאי עבודה הוגנים לפועלים.

10.1.6. כל משא ומתן עם קבלן משנה יתנהל באמצעות נותן השירות בלבד.

10.2. כל האמור לעיל לא יצור כל יחסי עובד ומעביד בין המזמינה לבין קבלן משנה כלשהו ו/או עובדיו.

10.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יהיה נותן השירות אחראי לקיומו של כיסוי ביטוחי לעבודות קבלני המשנה, שתנאיו לא יפחתו מהאמור בקשר להתקשרות עם קבלני משנה בנספח הביטוח המצורף להסכם זה.



10.4. למועצה תישמר הזכות לדרוש את החלפתו של קבלן משנה זה או אחר, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ולנותן השירות לא תהיה כל טענה בקשר לכך.

11. תקופת החוזה וסיומו

11.1. תקופת הסכם זה היא ל-36 חודשים ממועד חתימת המועצה על ההסכם. למועצה נתונה הזכות להאריך, על פי שיקול דעתה ובהודעה בכתב, את החוזה ב-2 תקופות נוספות של עד שנה אחת בכל פעם (5 שנים לכל היותר).

11.2. על אף האמור לעיל, מובהר כי המועצה תהא רשאית להביא את ההסכם ואת היחסים בין הצדדים לכלל סיום בהודעה בכתב מראש בהתראה של 30 ימים (גם טרם תום תקופת ההתקשרות), ללא שתהא לנותן השירות כל טענה ו/או תביעה כנגדה וללא צורך במתן נימוקים מצד המועצה. במקרה שכזה רשאית המועצה אך לא חייבת, לקיים מעין שימוע לנותן השירותים בכדי לאפשר לו לטעון את טיעונו בפני המועצה ונציגיה.

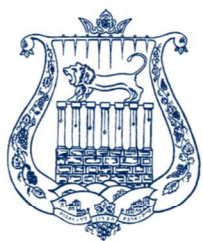
11.3. נותן השירות יהא רשאי להביא את ההסכם ואת היחסים בין הצדדים לכלל סיום בהודעה בכתב מראש בהתראה של 90 ימים (גם טרם תום תקופת ההתקשרות).

11.4. במקרה של ביטול ההסכם לפני תום תקופת ההתקשרות, יהיה זכאי נותן השירות לחלקיות התמורה בהתאם לדוח הביצוע המפורט שיוגש בגין התקופה בה היה ההסכם בתוקף, בכפוף להחזרת כלל המסמכים והאמצעים הקשורים לביצוע הסכם זה מכל תקופה שהיא, ובכפוף לקבלת דוח ביצוע מפורט וחשבון ביצוע עד למועד ההודעה ואישורם באופן מלא או חלקי ע"י הגורמים המוסמכים במועצה. פרט לכך, לא תהיה לנותן השירות הזכות לקבל פיצוי או שיפוי כלשהו בגין ביטול ההסכם.

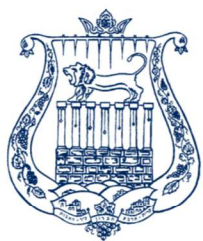
12. שיק ביטחון וערבות ביצוע

12.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי החוזה, כולן או מקצתן, ימסור נותן השירות למזמינה במועד חתימת הסכם זה, שיק ביטחון ע"ס 30,000 ₪. השיק יהיה משוך לפקודת המועצה וללא תאריך. המועצה תהיה רשאית לממש את שיק הביטחון בכל מקרה בו הזוכה לא יקיים איזה מהוראות הסכם זה ו/או ככל שיגרם למועצה נזק או הוצאה עקב מעשה או מחדל של הזוכה.

12.2. בנוסף, עם קבלת הזמנת עבודה לפרויקט ספציפי מאת המועצה, יהא הזוכה חייב למסור למועצה ערבות ביצוע בנקאית בסכום השווה ל-10% מערך הזמנת העבודה כולל מע"מ, ובהתאם לנוסח שבנספח ג' המצורף לחוזה. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית, ותעמוד בתוקף לאורך כל תקופת הפרויקט ועד 3 חודשים לאחר תומו.



- 12.3. ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן (כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה), כאשר המדד הבסיסי יהא המדד האחרון הידוע במועד המצאת הערבות.
- 12.4. הערבות תשמש כביטחון למילוי מדויק ע"י נותן השירות של כל הוראות החוזה בנוגע לפרויקט בגינו ניתנה הערבות. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תשמש הערבות להבטחת ולכיסוי של:
- 12.4.1. כל נזק ו/או הפסד העלול להיגרם למזמינה עקב ו/או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי של תנאי כלשהו מתנאי החוזה, וכן לתשלום פיצויים שהמזמינה זכאית להם לדעתה לפי החוזה.
- 12.4.2. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לנותן השירות שהמזמינה הוציאה ו/או עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם הפרויקט בגינו ניתנה הערבות.
- 12.4.3. להחזרת כל ההפרשים והסכומים הנובעים מטעויות בחשבונות הביניים ובחשבון הסופי.
- 12.5. בכל מקרה כאמור תהא המזמינה רשאית לגבות את סכום הערבות, כולה או מקצתה, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו בגין הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.
- 12.6. נותן השירות מתחייב להאריך, לפי דרישת המזמינה, את תוקפה של הערבות, כולה או חלקה, עד לאישור החשבון הסופי וחתימתו על כתב סילוק תביעות.
- 12.7. באם לא יאוחר מאשר 30 יום לפני תום תוקפה של הערבות המקורית, או המוארכת הנ"ל, לא נערך חשבון סופי ונותן השירות לא חתם על כתב סילוק תביעות, ימציא נותן השירות למזמינה, לא יאוחר מאשר 15 יום לפני תום התקופה של הערבות, כתב הארכת הערבות לתקופה כפי שתקבע על ידי המזמינה.
- 12.8. היה ולא האריך נותן השירות את הערבות כאמור, תהיה המזמינה רשאית לממש את הערבות, כולה או מקצתה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 12.9. מובהר בזאת כי כל העלויות הכרוכות בהוצאת הערבות ו/או הארכתה, תחולנה על נותן השירות בלבד.
- 12.10. בכל מקרה של מימוש ערבות הביצוע ו/או ערבות שניתנה בגין פרויקט, כולה או מקצתה, מתחייב נותן השירות להשלים באופן מיידי את סכום הערבות לסכומה המקורי כאמור לעיל.
- 12.11. סכום הערבות שנגבה ע"י המזמינה ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט מבלי שתהיה לנותן השירות זכות כלשהי לבוא כלפי המזמינה בטענות ומענות כלשהן בקשר לכך.



12.12. אין בהוצאת הערבויות ע"י נותן השירות בכדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות המזמינה כנגד נותן השירות על פי כל דין ו/או על פי חוזה זה, בגין הפרת התחייבויותיו על פי חוזה זה.

13. אחזקת אתרים במשך ביצוע עבודות

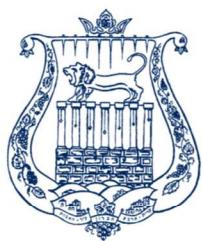
- 13.1. נותן השירות יהיה אחראי על אחזקת האתרים במשך כל תקופת הביצוע ועד מסירתם לידי המזמינה. בתקופה זו יהיה נותן השירות אחראי לכל כמויות פסולת או אדמה מכל סוג שהוא אשר יוכנסו לאתרי העבודה במשך תקופת הביצוע.
- 13.2. נותן השירות ידאג לסילוק הפסולת ו/או האדמה למקום שפיכה מאושר על חשבונו.
- 13.3. נותן השירות יישא בכל הוצאה או דרישה של נציגי המועצה וכל דין, לאבטחת סביבת העבודות ולשמירה מירבית על שלום הציבור ורכושו, כמו גם שלום העובדים והרכוש הציבורי.
- 13.4. נותן השירות יהיה אחראי על כלל סביבת האתר בין כלפי המועצה ובין כלפי כל צד שלישי כלשהו ובכל מקרה מובהר כי מרגע מסירת אתר לאחריות נותן השירות, לתיקון או ביצוע עבודה כלשהי, תהיה האחריות המלאה באחזקה והפעלת האתר מוטלת על נותן השירות והוא מתחייב לשפות את המועצה בגין כל נזק או פיצוי אשר ייגרם למועצה או לצד שלישי כלשהו בקשר עם העבודות והסכס זה.
- 13.5. בביצוע עבודות אשר אינן מהוות עבודות אחזקה אלא בינוי ופיתוח, יציג נותן השירות את האישורים והמסמכים המעידים על קיום פוליסת ביטוחים מתאימה להיקף העבודות או לסוגן והסיכונים הנובעים מהן.

14. ניקוי האתר

- 14.1. נותן השירות יהיה אחראי, במהלך העבודות, מזמן לזמן, ולפי הוראת המפקח ו/או המזמינה, לסילוק עודפי החומרים והפסולת מאתר העבודות לאתר מורשה, בהתאם למפרט הטכני ובהתאם להוראות סעיף 13.2. כמו כן, מיד עם גמר העבודות יהיה אחראי נותן השירות להחזיר את אתר העבודות למצבו הקודם, לנקות את האתר, לסילוק כל המיתקנים הארעיים, שיירי החומרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא, ויהיה אחראי למסירת אתר העבודות כשהוא נקי לשביעות רצונה של המזמינה.

14.2. פינוי פסולת ועודפי עפר

- 14.2.1. על נותן השירות לוודא כי קבלן המשנה בורר את החומר הראוי למילוי חוזר ולהעבירו לאזורי המילוי הנדרשים.
- 14.2.2. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להורות לנותן השירות לדאוג להובלת עודפי החומר החפור והראוי לכל אתר בתחומה ללא תוספת מחיר.



14.2.3. באחריות נותן השירות לדאוג לסלק את יתרות עודפי החפירה, על חשבונו, לאתר שפיכה מורשה. לא תשולם תוספת מחיר לפינוי אל מחוץ לתחום המועצה לכל מרחק שיידרש.

14.2.4. לא יורשה פינוי פסולת ו/או עודפי עפר מהאתר אלא רק לאחר תיאום מוקדם עם המפקח. התיאום יבוצע לפחות 48 שעות לפני ביצוע העבודה.

14.2.5. יציאת המשאיות מהאתר תורשה אך ורק מנקודות קבועות שעליהן יורה המפקח.

14.2.6. פינוי פסולת ו/או עודפי עפר יורשה רק לאתר סילוק מוסדר ומאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה או המזמינה. כל התיאומים, האגרות, ההובלות וכו' יחולו ע"ח נותן השירות ובאחריותו.

14.3. במקרה של חריגה מהנהלים וההוראות, כגון שפיכת פסולת או עפר באתר בלתי מאושר, יחויב נותן השירות בפיצויים מוסכמים כמפורט בטבלה שבסעיף 28.6 בגין כל מקרה של הפרת הנהלים וההוראות. הפיצוי המוסכם ינוכה מיידית ע"י חיוב חשבונו של נותן השירות. בנוסף לפיצוי המוסכם, יישא נותן השירות בכל ההוצאות והנזקים שיגרמו בגין הפרת ההוראות הנ"ל והוראות כל דין בדבר שפיכת פסולת.

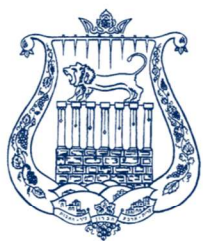
15. עובדים של נותן השירות

15.1. הכתוב בסעיף זה מתייחס הן לעובדיו הישירים של נותן השירות, והן לעובדי קבלני המשנה המועסקים על-ידו.

15.2. נותן השירות מתחייב לספק על חשבונו את העובדים הדרושים לביצוע העבודות, את ההשגחה עליהם, ואת אמצעי התחבורה בשבילם וכל דבר אחר הכרוך בהעסקתם. (עובדים במוסדות חינוך או במוסדות בהם ילדים ונוער יורשו לעבוד אך ורק בכפוף להצגת אישורים בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והתקנות על פיו). באחריות נותן השירות לוודא עמידה בהוראות סעיף זה.

15.3. נותן השירות מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים, במספר הדרוש, לשם ביצוע העבודות, במועד הקבוע לכך בחוזה ו/או בהזמנת העבודה מעת לעת, וכן מתחייב הוא להיות בעצמו או לדאוג לכך, שמנהל עבודה מוסמך יהיה באתר העבודות בשעות העבודה, על מנת שהמפקח יוכל לבוא עימו בדברים ולתת לו הוראות, שהוא רשאי לתת לפי חוזה זה לנותן השירות. הוראה, הודעה או דרישה שנמסרה למנהל עבודה מוסמך של נותן השירות, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירות.

15.4. נותן השירות מתחייב להעסיק לכל אורך תקופת החוזה כח אדם לניהול מקצועי והנדסי על ביצוע העבודות באתר העבודות. בכל מקרה שמנהל העבודה לא יהיה זמין בשעת חרום, המועצה רשאית להטיל על נותן השירות פיצוי מוסכם בהתאם לטבלה



שבסעיף 28.6. כח האדם הניהולי יהיה ברמה מקצועית גבוהה ובעל ניסיון מוכח בניהולן של עבודות דומות בהיקפן ובמהותן לעבודה נשוא חוזה זה.

15.5. נותן השירות מתחייב כי כח אדם ניהולי ימצא באופן קבוע באתר העבודות, וינהל את כל העבודות באופן צמוד ויפקח על קיום הוראות חוזה זה.

15.6. כל הוראה ו/או הודעה שיינתנו על ידי המזמינה למי מכח האדם הניהולי, ייחשבו כאילו ניתנו לנותן השירות עצמו.

15.7. נותן השירות ישלם שכר עבודה לעובדים שיועסקו על-ידו ויקיים תנאי עבודה נאותים, ויהא אחראי לכך שגם העובדים שיעבדו אצל קבלני המשנה בביצוע העבודות והשירותים יקבלו שכר עבודה כדלעיל, לרבות הפרשות סוציאליות. נותן השירות מתחייב לשלם לעובדיו את כל התנאים הסוציאליים הנובעים ו/או הקשורים להעסקתם, וכן למלא אחר חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשכ"ח-1968.

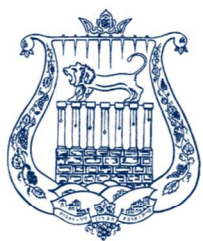
15.8. בעבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, היתר או רישיון על פי דין, חייב נותן השירות להעסיק אך ורק עובדים מקצועיים שהינם בעלי הרישיון, ההיתר או הרישום.

15.9. נותן השירות מתחייב להבטיח תנאי בטיחות באתר העבודות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה, וכן להבטיח תנאים נאותים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש על פי כל דין. וזאת מבלי להטיל על המועצה אחריות כלשהי ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו ואחריותו של נותן השירות.

15.10. הנאמר בסעיפים הנ"ל בא להוסיף על חובות נותן השירות ולא לגרוע מהן, ולא יתפרש כמטיל חובות על המזמינה כלפי האנשים המועסקים על ידי נותן השירות.

15.11. למען הסר ספק מובהר בזאת במפורש כי נותן השירות משמש כנותן שירות עצמאי ובלתי תלוי, וכי לא ישררו בין המזמינה לבין נותן השירות ו/או עובדיו, וכן בין המזמינה לבין קבלני המשנה מטעם נותן השירות ו/או עובדיהם ו/או אנשים המועסקים על ידי נותן השירות, יחסי עובד מעביד מכל מין ו/או סוג שהוא. על אף האמור לעיל, אם בניגוד לכוונתם המפורשת של הצדדים, יקבע כי שררו יחסי עובד ומעביד בין המזמינה לבין נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, אזי מתחייב נותן השירות לשפות את המזמינה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לה בשל כך.

15.12. נותן השירות ימלא כל דרישה מטעם המזמינה או המפקח, בדבר הרכקו מותר העבודות של כל אדם המועסק על ידי נותן השירות ו/או מי מטעמו, לרבות קבלן משנה ועובד המועסק על ידי קבלן משנה, אף אם הסכימה המזמינה בעבר להעסקת מי מהם, אם לדעת המזמינה או המפקח התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידו, או שהוא מבצע ברשלנות את תפקידו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור נותן השירות להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, באתר



העבודה או בביצוע העבודה. אי-מילוי הוראות סעיף קטן זה, יחייב את נותן השירות בפיצויים מותנים ומוסכמים מראש בסך 500 ₪ ליום לכל פועל, בעל מלאכה, או עובד אחר, שיעסיק נותן השירות בניגוד להוראות סעיף קטן זה.

16. התחלת העבודה, מהלכה, סיומה והארכתה

16.1. נותן השירות ידאג לתחילת ביצוען של עבודות אשר נדרשו על ידי המועצה בתוך 14 ימים מיום קבלת הזמנת עבודה או צו תחילת עבודה, מפורט ומאושר על ידי נציג המועצה. נותן השירות יתחיל בביצוע העבודות בתאריך שייקבע על ידי המזמינה בהוראה בכתב, שתקרא "צו התחלת עבודה/הזמנת עבודה", וידאג להתקדם בביצוען בקצב הדרוש להשלמתן, תוך התקופה שנקבעה בצו ו/או בהזמנה, ובהתאם ללוח הזמנים ושלבי ההתקדמות הנזכרים בצו ו/או בהזמנה, פרט אם קיבל מאת המזמינה הוראה מפורשת אחרת. **מובהר כי, הסכם זה הינו הסכם מסגרת וכי אין בו הרשאה לביצוע עבודה, אלא בתנאי שנמסרה לנותן השירות הזמנת עבודה פרטנית.**

16.2. להלן זמני התגובה המוגדרים לנותן השירות, לרבות באמצעות קבלני המשנה:

16.2.1. **תגובה דחופה** - עד 1 שעה לתקלה הגורמת לסיכון חיים, מפגעים

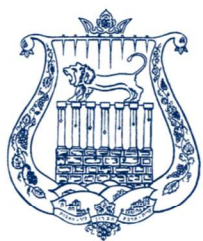
בטיחותיים ותברואתיים, או כל סיכון משמעותי אחר.

16.2.2. **תגובה בדחיפות רגילה** - עד 24 שעות.

16.2.3. **תגובה ארוכה** - עד 72 שעות.

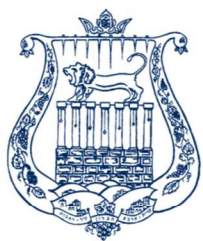
16.3. נותן השירות מתחייב להיענות ע"פ זמני התגובה שלעיל במקרים הבאים:

סוג הקריאה או העבודות הנדרשות	מועד התייצבות לטיפול (מרגע קבלת ההודעה ממוקד המועצה או נציגה)	מועדי מתן השירותים (בכפוף לחוק שעות עבודה ומנוחה)	אופן מסירת העבודות והוראות הביצוע
מפגעים בטיחותיים ממשיים המהווים סיכון לציבור	בתוך 1 שעה	24 שעות ביממה 7 ימים בשבוע	דוא"ל או טלפון או באמצעים דיגיטליים
תיקונים דחופים המהווים מפגע סביבתי	בתוך 1 שעה יותקנו אמצעי זהירות למניעת נזקים לגוף או לרכוש. בתוך 24 שעות יחלו עבודות לתיקון המפגעים	עבודות הסימון והגידור 24/7 עבודות התיקון והסרת המפגעים - א'-ו' בשעות העבודה הרגילות	הודעה על המפגע או הליקוי באמצעים דיגיטליים/טלפון הודעה וצו תחילת עבודות התיקון - בכתב ובחתימת נציג המועצה המורשה.
עבודות יזומות לתיקוני תשתיות ופיתוח	בתוך 48 שעות מקבלת צו תחילת עבודות	א'-ו' בשעות העבודה הרגילות	הודעה בכתב בחתימת המורשה מטעם המועצה

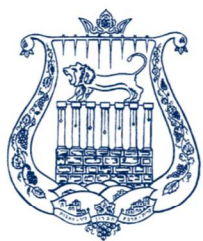


סוג הקריאה או העבודות הנדרשות	מועד התייצבות לטיפול (מרגע קבלת ההודעה ממוקד המועצה או נציגה)	מועדי מתן השירותים (בכפוף לחוק שעות עבודה ומנוחה)	אופן מסירת העבודות והוראות הביצוע
איתור תקלות עצמי ע"י נותן השירות ונציגיו	בתוך שבוע מיום אישור נציג המועצה ובמסגרת תוכנית עבודה מאושרת לשוטף	א-י' בשעות העבודה הרגילות	נותן השירות ידווח למועצה על מפגעים וליקויים בתשתיות המועצה טרם תחילת העבודות. לא יבוצעו עבודות או יוזמנו מוצרים טרם קבלת צו תחילת עבודה או הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין

- 16.4. לפני מתן ההוראה להתחיל בביצוע העבודות, או בשעת מתן אותה הוראה, תעמיד המזמינה לרשות נותן השירות את אתר העבודות, או אותו חלק ממנו הדרוש, לדעת המזמינה, להתחלת ביצוע העבודות והמשכן בהתאם ללוח הזמנים ולשלבי ההתקדמות. לאחר מכן תעמיד המזמינה לרשות נותן השירות, מזמן לזמן חלקים נוספים מאתר העבודות, הכל כפי שיידרש מעת לעת לדעת המזמינה לביצוע העבודות, בהתאם ללוח הזמנים ולשלבי ההתקדמות האמורים.
- 16.5. בכפיפות לדרישה כל שהיא הכלולה בצו ו/או בהזמנה בדבר השלמת חלק כל שהוא מהעבודות לפני סיומן המלא והגמור, מתחייב נותן השירות להיות אחראי לסיום העבודות כולן תוך זמן שנקבע בצו ו/או בהזמנה, שמניינו יתחיל מהתאריך שנקבע על ידי המזמינה בצו ו/או בהזמנה.
- 16.6. ניתנה ארכה לסיום העבודות כולן, יוארך המועד לסיום העבודות בהתאם לכך.
- 16.7. מובהר כי המועצה תהיה רשאית לקזז מהתמורה החודשית או הפרויקטאלית לה זכאי נותן השירות, בהתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים וכן בגין כל הוצאה או נזק שיגרם לה כתוצאה מהעבודות וביצוען, וכן בגין איחור או עיכוב במסירתן, וזאת מבלי לפגוע בכל זכויותיה הקבועות בהסכם.
- 16.8. נותן השירות מצהיר כי בהשתתפותו במכרז ובהתקשרותו בהסכם זה מתחייב הוא לספק את השירותים בהתאם לטבלת המועדים והזמנים הקבועים לעיל, הן בעתות חירום והן לעבודות פרויקטאליות (בינוי או פיתוח), לרבות התייצבות הצוות על כליו ורכבו לטיפול בתקלות חירום כהגדרתן בהסכם זה, בתוך זמן קצר ובכל שעה ועת.
- 16.9. סברה המזמינה כי יש מקום להארכת המועד לסיום העבודות, מחמת שינויים או תוספות, או מחמת כוח-עליון, או תנאים מיוחדים המחייבים לדעת המזמינה מתן הארכה - תיתן המזמינה ארכה לסיום העבודות לתקופה מתאימה לפי שיקול דעתה, בתנאי שנותן השירות ביקש ארכה בכתב תוך 30 יום מיום שניתנו ההוראות לשינויים, או לתוספות, או מיום שנוצרו תנאים מחמת כוח-עליון או תנאים אחרים.



- 16.10. אם, לדעת המזמינה, העבודות באחריות ביצוע נותן השירות לא מתקדמות במידה המבטיחה את סיומן במועד הקבוע בצו ו/או בהזמנה, או עד גמר הארכה שניתנה לסיום העבודות, תודיע המזמינה לנותן השירות על כך בכתב, ונותן השירות ינקוט מיד באמצעים הדרושים כדי להבטיח את סיום העבודות במועד. בכלל זה תוכל המזמינה לדרוש מנותן השירות להחיש את קצב עבודתו ולבצע עבודות בלילה ככל שהדבר יידרש וללא כל תוספת תשלום. עוד מובהר, כי כל האישורים, ככל שיידרשו, לביצוע העבודה בלילה, יהיו על אחריות נותן השירות לקבלם ויחולו על חשבונו.
- 16.11. לא נקט נותן השירות באמצעים הדרושים לסיום העבודות במועדן להנחת דעתה של המזמינה, יחולו במקרה כזה הוראות הפיצויים המוסכמים והקיצוז כמופיע בסעיף 28 וזאת מבלי לפגוע בזכויות המזמינה על פי סעיפי החוזה לעיל ולהלן ו/או כל זכות אחרת המוקנית לה בדין ו/או בחוזה זה. אי מתן הודעה ע"י המזמינה לפי סעיף זה אינה משחררת את נותן השירות ממילוי התחייבותו לסיום העבודות במועד שנקבע בצו ו/או בהזמנת עבודה.
- 16.12. בחר נותן השירות, בין היתר, לשם סיום העבודות במועדן, לעבוד במשמרות, וקיבל אישור לכך מאת המזמינה, לא יהא נותן השירות זכאי לתשלומים נוספים בגין העבודה במשמרות.
- 16.13. נותן השירות יפצה ויפטור את המזמינה על חשבונו והוצאותיו של נותן השירות, מכל תביעה שתוגש נגד המזמינה בכל הקשור או הנובע מעבודה במשמרות.
- 16.14. אם יהיה צורך, לדעת המזמינה בכל זמן שהוא, להחיש את קצב ביצוע העבודות מזה שנקבע בתחילה, תפנה המזמינה בכתב אל נותן השירות, ונותן השירות מתחייב לעשות כמיטב יכולתו להחשט קצב ביצוע העבודות, וכן הוא מתחייב למלא אחר הוראות המזמינה לצורך כך, לרבות בנוגע לשעות וימי העבודה או שיטות העבודה.
- 16.15. לא סיים נותן השירות את ביצוע העבודות במועד שנקבע בצו התחלת עבודה או בהזמנה או עד גמר הארכה לסיום העבודות, ישלם נותן השירות למזמינה סכום או שיעור פיצויים שצוין בטבלת הפיצויים המוסכמים בסעיף 28.6 כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בעד כל יום של איחור שבין המועד הסופי שנקבע לסיום העבודות לבין מועד סיום העבודות למעשה. סכום הפיצויים צמוד למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד האחרון הידוע במועד הוצאת הזמנת העבודה. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויותיה של המזמינה לכל סעד אחר עפ"י החוזה או עפ"י כל דין.
- 16.16. המזמינה תהא רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים בסעיפים לעיל, מכל סכום שיגיע לנותן השירות בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מנותן השירות בכל דרך אחרת, לרבות חילוט הערבות. אין בתשלום הפיצויים ו/או בניכויים בכדי



לשחרר את נותן השירות מהתחייבותו לסיים את העבודות, או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

16.17. המזמינה רשאית להורות לנותן השירות להפסיק את ביצוע העבודות, כולן או חלקן, בכל עת. נותן השירות יפסיק את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לזמן מסוים או לצמיתות, לפי הוראות בכתב מאת המזמינה בהתאם לתנאים ולתקופה שיצינו בהוראה ולא יחדשם אלא אם ניתנה לו על כך הוראה בכתב על ידי המזמינה.

16.18. הופסק ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לפי סעיף קודם, ינקוט נותן השירות בכל האמצעים הדרושים להבטחת העבודות ולהגנתן לפי הצורך ולשביעת רצונו של המפקח.

16.19. ההוצאות שנגרמו לנותן השירות כתוצאה מהפסקה זמנית של ביצוע העבודות, לפי הוראות המזמינה, תחולנה על המזמינה, אולם נותן השירות לא יהא רשאי לדרוש תשלום ההוצאות האמורות, אם לא הגיש בכתב למזמינה, תוך 30 יום ממועד קבלת הוראותיה של המזמינה, דרישה מפורטת ומנומקת בציון סכום ההוצאות. שיעור ההוצאות ייקבע ע"י המזמינה, לאחר שניתנה לנותן השירות אפשרות להשמיע את טענותיו בפניה.

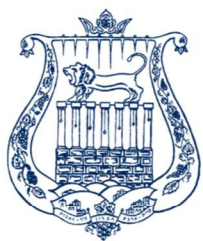
16.20. למרות האמור בסעיף קודם, לא תשלם המזמינה לנותן השירות הוצאות עקב מילוי הוראות המזמינה בקשר להפסקת ביצוע כל העבודות או מקצתן, במקרים דלהלן:
16.20.1. נקבעו באחד ממסמכי הצו ו/או ההזמנה תקופות להפסקת ביצוע העבודות, כולן או מקצתן ;

16.20.2. נקבעו ע"י המזמינה הפסקות מחמת תנאי מזג האוויר, העלולים לפגוע בטיחותן או בטיבן של העבודות, כולן או מקצתן, או מחמת רשלנותו של נותן השירות ;

16.20.3. נקבעו ע"י המזמינה הפסקות לצורכי ביצוע התקין של העבודות, או לצורכי שמירה על בטיחותו של אתר העבודות, כולו או מקצתו, או לצורכי שמירה על בטיחות עובדי נותן השירות והמזמינה.

16.20.4. נקבעו ע"י המזמינה הפסקות עבודה מסיבות התלויות בנותן השירות עצמו, לרבות מעשיו ו/או מחדליו.

16.21. הופסק ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לצמיתות לאחר שניתן על ידי המזמינה צו התחלת עבודה כאמור לעיל וקבלני המשנה של נותן השירות החלו בביצוע העבודות למעשה, יגיש נותן השירות תוך 30 יום מיום בו ניתנה לנותן השירות ההוראה להפסקת ביצוע העבודות לצמיתות, חשבון סופי לגבי אותו חלק מהעבודות שבוצע למעשה. החשבון הסופי יהיה מבוסס על הכמויות שנמדדו בפועל ואושרו על ידי



המזמינה ועל מחירי מחירוני דקל, במהדורה הקובעת כאמור בסעיף 7.3.2 למסמך א', בניכוי שיעור ההנחה שבהצעת נותן השירות, כולל ציוד שהוזמן.

16.22. התשלום כאמור בסעיף קודם, מהווה סילוק סופי ומוחלט של כל תביעות נותן השירות, כולל תביעות לפיצויים כתוצאה מהפסקת העבודה ותביעות לחיסול הוצאות מיוחדות שנגרמו לו, וכל תביעה אחרת הבאה כתוצאה מהפסקת ביצוע העבודות ובקשר לכך.

16.23. נגרמה הפסקת ביצוע העבודות לפי סעיף 16.17 דלעיל עקב סיבות התלויות בנותן השירות כאמור, לא יהא נותן השירות זכאי לתשלומים כל שהם לפי סעיף זה, ואין באמור בכדי לפגוע בזכויותיה של המזמינה לתבוע פיצויים מאת נותן השירות.

17. תעודת קבלת עבודות

17.1. הושלמו עבודות - יודיע על כך נותן השירות למפקח בכתב, והמפקח יבדוק את העבודות. אם ימצא אותן מתאימות לתנאי החוזה ומשביעות את רצונו, תוציא המזמינה לנותן השירות תעודת קבלת העבודות. במקרה בו מצא המפקח שהעבודות לא בוצעו בהתאם לחוזה, עליו להודיע על כך לנותן השירות בכתב ועל נותן השירות לתקן ו/או להשלים את כל הנדרש בתוך הזמן שנקבע על ידי המפקח בהודעתו דלעיל.

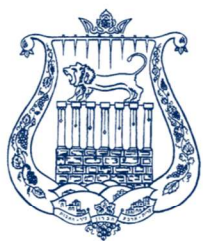
17.2. השלים נותן השירות, לפי תנאי החוזה / ההזמנה, חלק מסוים מהפרויקט במועד מסוים, לפני המועד הסופי שנקבע לסיום העבודות כולן, והמזמינה החזיקה או השתמשה בו - תוציא המזמינה תעודת קבלת העבודות לגבי אותו חלק של הפרויקט. מתן התעודה אינו פוטר את נותן השירות מלבצע ולהשלים לשביעות רצונו של המפקח, כל חלק או פרט שטרם בוצע או הושלם לשביעות רצונו, גם באותו חלק מהפרויקט שלגביו ניתנה תעודת קבלת העבודות.

17.3. מתן תעודת קבלת העבודות אינו משחרר את נותן השירות מהתחייבויותיו לפי כל תנאי החוזה.

17.4. קבעה המזמינה כי הושלם הפרויקט או הושלם חלק מסוים ממנו שעל נותן השירות היה להשלימו במועד מסוים, חייב נותן השירות למסור למזמינה את הפרויקט או אותו חלק מסוים ממנו כאמור, הכל לפי העניין, ונותן השירות אינו רשאי לעכב את מסירת הפרויקט או החלק המסוים ממנו, מחמת דרישות, טענות או תביעות כל שהן שיש לו כלפי המזמינה.

18. שימוש או אי שימוש בזכויות

18.1. הימנעות המזמינה ו/או המפקח מלעשות שימוש בזכות כלשהי המוקנית לה על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל - אין בה ולא תתפרש בשום אופן כוויתור על אותה



הזכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כל שהוא על זכויות וחובות לפי החוזה.

18.2. הסכמה מצד המזמינה לסטייה בתנאי החוזה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

18.3. כל ויתור או ארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו ע"י המזמינה או מי מטעמה, לא יפגעו בזכויות המזמינה, ולא ישמשו כצידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד נותן השירות של התחייבויותיו על פי החוזה.

19. בדיקת תיקונים

19.1. פגמים, ליקויים וקלקולים כל שהם שהתגלו במהלך תקופה של 12 חודשים מיום סיום כל עבודה, וחוות דעת של מנהל מקצועי ממונה מטעם המועצה קבעה כי האחריות להם הינה של נותן השירות, רשאית המזמינה לדרוש מנותן השירות לתקנם, בהתאם להנחיותיה ולהוראותיה. נמצא שהפגם, הליקוי או הקלקול הוא כזה שאין נותן השירות אחראי לו לפי החוזה יחולו הוצאות החקירה והתיקונים על המזמינה. נמצא שהפגם, הליקוי או הקלקול הוא כזה שנותן השירות אחראי לו לפי החוזה, יחולו הוצאות הבדיקה באם תתקיים כזו, על נותן השירות, וכן יהא נותן השירות חייב לתקן על חשבונו והוצאותיו את הפגמים, הליקויים והקלקולים וכל הכרוך בהם.

19.2. אם אין הפגמים, הליקויים או הקלקולים ניתנים לתיקון, יהיה נותן השירות חייב בתשלום פיצויים למזמינה בסכום שייקבע ע"י המזמינה ו/או החלפת הליקוי בחדש ללא עלות בהתאם לדרישת המזמינה.

20. שינויים, הוספות והפחתות

20.1. המזמינה רשאית להורות בכל עת שתמצא לנכון על עשיית שינויים בפרויקט ובכל חלק ממנו, לרבות שינויים בצורתו של הפרויקט, באופיו, בסגנונו, בממדיו וכיו"ב, ונותן השירות מתחייב למלא אחר ההוראות הנ"ל.

20.2. מבלי לגרוע מכלליותו של סעיף זה, רשאית המזמינה להורות על:

20.2.1. הגדלת כמויות נקובות או הקטנתן.

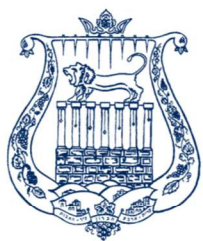
20.2.2. השמטת פריטים נקובים.

20.2.3. שינוי האופי, הסוג והאיכות של הפריטים הנקובים.

20.2.4. שינוי המימדים של הפרויקט ופרטיו.

20.2.5. הוספת פריטים מכל סוג שהוא הדרושים לביצוע העבודות.

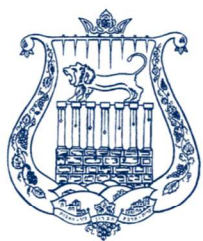
20.3. שינויים כאמור יכול שיהיו בכל אתר ואתר ו/או במכלול העבודה כיחידה אחת.



- 20.4. ההוראה לשינויים תינתן בכתב.
- 20.5. נותן השירות לא יעשה שינויים בפרויקט, אלא אם כן קיבל תחילה הוראה על כך מאת המזמינה בכתב. אם מסיבות כל שהן נתן המפקח שהוסמך לכך הוראה לנותן השירות בעל פה לעשות שינויים בפרויקט וההוראה אושרה לאחר מכן ע"י המזמינה בכתב, בין לפני ביצוע השינויים ובין לאחר ביצועם, תיחשב ההוראה שניתנה ע"י המפקח בעל-פה כאילו ניתנה לכתחילה ע"י המזמינה בכתב. כל הוראה שניתנה ע"י המפקח כאמור לעיל תאושר בכתב על-ידי המזמינה תוך 10 ימים מהיום שניתנה.
- 20.6. נותן השירות יגיש למפקח בסוף כל חודש רשימה, שתפרט את כל תביעותיו לתשלומים נוספים, שלא הותנה עליהם, ואשר לפי דעתו הוא זכאי להם עקב ביצוע העבודות במשך החודש שקדם לחודש שבסופו על נותן השירות להגיש את הרשימה האמורה.
- 20.7. תביעה שלא הוכללה ברשימת התביעות, כאמור בסעיף קודם, רואים את נותן השירות כאילו ויתר עליה לחלוטין וללא תנאי, פרט אם הודיע בסוף החודש כאמור על כוונתו להגיש את התביעה.
- 20.8. נותן השירות לא יהיה רשאי להפסיק, בין במישרין ובין בעקיפין, את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, מחמת דרישה, תביעה או טענה כל שהיא שיש לו כלפי המזמינה.

21. אספקת מים וחשמל

- 21.1. **אספקת מים** - נותן השירות יספק את המים ויפעיל על חשבונו את כל הציוד, המתקנים, הצינורות והאביזרים ככל שידרשו לצורכי ביצוע אספקת המים למקומות העבודה, בעת הקמה, לא כולל שלב של אחזקה שוטפת. לדוגמה: הקמת גינה ציבורית - עד שלב מסירת הגינה בגמר העבודה נותן השירות יספק את המים, ומשלב זה ואילך שלב התחזוקה המועצה תישא בעלויות התחזוקה השוטפת של הגינה. יצוין, כי תינתן לנותן השירות האפשרות להתחבר לתשתיות המועצה לצורך אספקת המים באמצעות שערן מים, כאשר צריכת המים לצורך ביצוע העבודות תהא על חשבון נותן השירות.
- 21.2. **אספקת חשמל** - נותן השירות יספק את החשמל ויפעיל על חשבונו את כל הציוד, המתקנים, הכבלים, האביזרים, מתקני ניתוק והגנה בין מערכותיו למערכות חשמל אחרות, ככל שידרשו לצורכי ביצוע אספקת חשמל למקומות העבודה. להסרת ספק, כל ההוצאות הכרוכות באספקת חשמל וכן פירוק כל אמצעי העזר, הכל בהתאם לדרישות המפקח, יהיו על חשבון נותן השירות ותמורתם תהיה כלולה במחירי מחירוני דקל בניכוי שיעור ההנחה שהציע נותן השירות.



21.3. נותן השירות יהיה אחראי לתקינות כל הציודים והאביזרים הנ"ל ולהבטחת בטיחות העבודה באתר.

22. עתיקות

22.1. נותן השירות מתחייב לנקוט באמצעי הזהירות המתאימים למניעת הפגיעה בעתיקות כמשמעותן בחוק העתיקות, התשל"ח-1978, או בכל דין בדבר עתיקות שיהיה בתוקף מזמן לזמן (לרבות הדין החל באזור יהודה והשומרון), וכן בחפצים אחרים שהינם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי, אשר יתגלו באתר העבודות במהלך ביצוע העבודות.

22.2. מיד לאחר גילוי עתיקות באתר ולפני הזתם, יודיע נותן השירות על כך למזמינה וכן לרשות המוסמכת לעניין עתיקות. נותן השירות מתחייב לקיים את הוראות כל דין בדבר עתיקות, לרבות הוראות והנחיות הרשות המוסמכת, ולשאת בכל ההוצאות והעלויות הקשורות לכך, אם יהיו כאלה.

22.3. כל עבודה בתחום השטח המוגדר כעתיקות, תתואם ותבוצע רק לאחר קבלת אישור הרשות המוסמכת כמתחייב ובכפוף להוראות כל דין.

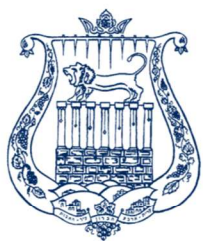
22.4. במידה ויידרש על ידי הרשות המוסמכת יבצע נותן השירות חפירות בדיקה/הצלה על פי תנאיה.

23. התמורה

23.1. תמורת ביצוע כל התחייבויותיו תשולם לנותן השירות, בעד עבודות ושירותים שהוזמנו בהזמנת עבודה ובוצעו בפועל לשביעות רצון המועצה, תמורה המחושבת לפי מחירוני דקל במהדורה הקובעת, כאמור בסעיפים 7.3.1 עד 7.3.3 למסמך א', בניכוי שיעור ההנחה שהציע, ולפי המחיר המקסימלי לשעת ליווי מקצועי כאמור בסעיפים 7.3.4 עד 7.3.6 למסמך א', בניכוי שיעור ההנחה שהציע, בתוספת מע"מ כדין. התמורה תשולם על פי חשבונות שיאושרו ובמועדים הקבועים בסעיף 23.6 להלן.

23.2. למועצה שמורה הזכות שלא לתקצב פעולות אלה כלל, או לתקצב חלקית את השירותים והפעולות נשואי הסכם זה וכתוצאה מכך להקטין את התקצוב נשוא הסכם זה, או לבצעם באמצעות נותן שירותים אחר ובכפוף לדין ולמסמכי המכרז.

23.3. מובהר בזה כי התמורה כוללת את כל התחייבויות נותן השירות במלואן ואת כל המרכיבים וההוצאות הדרושות לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות הוצאות בגין: נסיעות, כלים, ציוד, כלי רכב, הפעלתם, תיקונים, ביטוחים, שכר עבודה, קבלני משנה וספקי משנה, וכן כוללת את כל העלויות וההוצאות, בין



מיוחדות ובין כלליות, בין ישירות ובין עקיפות, מכל מין וסוג שהוא, כולל רווח נותן השירות, הכרוכות בביצוע הסכם זה, הכל כמפורט במסמכי המכרז והסכם זה.

23.4. התמורה הינה סופית וכוללת ולא ישולמו לנותן השירות תשלומים נוספים בנוסף לתמורה דלעיל.

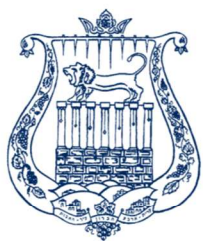
23.5. בכל סיום רבעון במשך תקופת ההתקשרות, ימציא נותן השירות חשבון ביצוע מפורט לתשלום על ידי המועצה. החשבון ייבדק וייבחן ע"י המפקח מטעם המועצה ויאושר כולו או חלקו בהתאם לשיקול דעת המועצה. נותן השירות יהא רשאי לראות את אישור המועצה ולערער עליו במידת הצורך בפני מנכ"ל המועצה. בנוסף, יצרף נותן השירות לחשבון כל דו"ח נוסף שיידרש ע"י המועצה. חשבון שאינו כולל פרט מהותי או שהומצא בלי שקוימו התנאים המהותיים לתשלום - יוחזר לנותן השירות בצירוף פירוט הליקויים, כאמור בסעיף 3(ח) לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017.

23.6. החשבונות המאושרים, לרבות החשבון הסופי, ישולמו לא יאוחר מ-45 ימים מתום החודש שבו הומצא החשבון למועצה, ולגבי עבודות הנדסה בנאיות - לא יאוחר מ-80 ימים מתום החודש שבו הומצא החשבון, כאמור בסעיף 3(ו)(1) לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017. הייתה הזמנת העבודה ממומנת, כולה או חלקה, באמצעות מימון חיצוני, וצוינו בה מקור המימון ושיעורו כאמור בסעיף 1.6 למסמך א' - רשאית המועצה לדחות את תשלום החלק היחסי הממומן עד תום 10 ימי עסקים מיום קבלת המימון החיצוני, ובלבד שהתשלום הנדחה ישולם לא יאוחר מ-150 ימים מהיום שבו הומצא החשבון, אף אם המימון החיצוני לא התקבל, כאמור בסעיף 3(ו)(2) לחוק.

23.7. בכפוף לאמור לעיל, הסכום האמור לא יהיה צמוד למדד כל שהוא והמזמינה לא תשלם הפרשי הצמדה ו/או ריבית מכל סוג, וזאת גם אם משום מה יתארך מועד הביצוע של הפרויקט מעבר לקבוע בהסכם זה. כמו כן, במקרה שתקופת ההסכם תתארך, נותן השירות לא יהיה זכאי לכל תוספת או פיצוי בגין ההתארכות, ולא יהיה זכאי להוצאות תקורה כלשהן. מובהר כי החלת המהדורה הקובעת של מחירוני דקל על כל הזמנת עבודה, כאמור בסעיף 7.3.2 למסמך א', אינה הצמדה ואינה סותרת את האמור בסעיף זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות נותן השירות לפי חוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017.

23.8. חשבון סופי לעבודות

23.8.1. לא יאוחר מ-30 יום מתאריך הוצאת תעודת קבלת העבודות בפרויקט מסוים יגיש נותן השירות חשבון סופי בצירוף כל המסמכים הקשורים בו. החשבון הסופי שיוגש ע"י נותן השירות יכלול את כל תביעותיו ויצורפו לו דפי ריכוז וחישוב כמיוות, ניתוח מחירים לסעיפים חריגים וכל המסמכים



שידרשו להגישם ע"י המזמינה. (מובהר בזאת כי בגין כל עבודה או פרויקט, יוגש חשבון סופי בנפרד).

23.8.2. לא הגיש נותן השירות את החשבון הסופי בצורה ובמועד המפורטים בס"ק שלעיל, רשאית המזמינה לערוך את החשבון הסופי לפי מיטב ידיעתה ועל יסוד המסמכים הנמצאים ברשותה וחשבון סופי זה ייחשב כאילו נערך על ידי נותן השירות ואושר על ידי המזמינה ויחייב את הצדדים לחוזה זה.

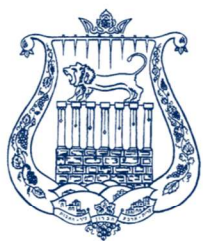
23.8.3. בנוסף לכך ימציא נותן השירות לפני התשלום הצהרה של חיסול תביעותיו כלפי המזמינה בכל הקשור לביצוע עבודות אלו על ידו.

23.9. למועצה שמורה הזכות להפסיק או לשנות את היקף השירותים, להוסיף או להפחית מהם, בכל עת, כפי שתמצא לנכון ובכפוף להוראות סעיף 7(3) לתוספת הרביעית ולכל דין, בהתאם לצרכיה ותמורת נותן השירות תחושב לפי המחירים ושיעורי ההנחה שבהצעתו.

24. דמי תקורה למועצה ושירותים נלווים

24.1. בגין כל הזמנת עבודה שתוצא לנותן השירות לפי הסכם זה ישלם נותן השירות למועצה דמי תקורה בשיעור של 5% משווי הפרויקט (להלן: "דמי התקורה"). דמי התקורה הם תמורה לעלויות שבהן נושאת המועצה בהכנת הפנייה וההזמנה לפרויקט, לרבות גיבוש דרישות הפרויקט, הכנת מסמכי הבקשה להצעת מחיר ו/או הזמנת העבודה ובדיקתם, ריכוז ההליך מול נותני השירות ותיאום מול הגורם המממן. לעניין סעיף זה, "שווי הפרויקט" - סכום הזמנת העבודה, לאחר ההנחה שבהצעת נותן השירות ולפני מע"מ.

24.2. בנוסף, בלא תשלום נוסף על דמי התקורה, יהיה נותן השירות רשאי לקבל מהמועצה שירותים נלווים לביצוע הפרויקט ובכלל זה שימוש בחדר ישיבות, תיאומים, סיוע בהכנה או בבדיקה של מסמכים הקשורים במכרז ובפרויקט, סיוע נקודתי בשירותי מזכירות ויצירת ממשק עם הגורמים הרלוונטיים במועצה (להלן: "השירותים הנלווים"). השירותים הנלווים יינתנו בכפוף לתיאום מראש, לזמינות השירות המבוקש ולצורכי המועצה בכל עת, והמועצה אינה מתחייבת לספק שירות נלווה מסוים או בהיקף מסוים. דמי התקורה הם תשלום מחייב החל על כל הזמנת עבודה, ואינם מותנים בשימוש בשירותים הנלווים. נותן השירות ישלם את דמי התקורה במלואם בין שיעשה שימוש בשירותים הנלווים ובין שלא, ולא יהיה זכאי להפחתתם, לקיזוזם או להחזרם, כולם או חלקם, בשל אי-שימוש בשירותים הנלווים או שימוש חלקי בהם, ודמי התקורה כלולים במחירי הצעתו. דמי התקורה ישולמו ב-2 תשלומים שווים: הראשון - לא יאוחר מ-7 ימים ממועד הזמנת העבודה;



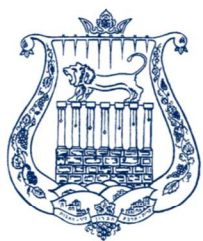
השני - במועד הגשת החשבון הסופי. כל הסכומים ישולמו ישירות למועצה, כנגד קבלה או חשבונית כדין.

25. השירותים שיסופקו למזמינה

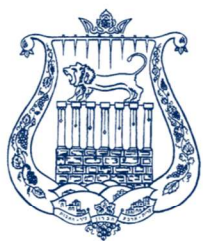
- 25.1. השירותים שייתן נותן השירות למועצה הם ליווי, הרחבה ופיתוח היישוב.
- 25.2. התוכניות וכל המסמכים האחרים בקשר להן, הם רכושה וקניינה הבלעדי של המזמינה ואסור לנותן השירות להעתיקם או להשתמש בהם, כולם או מקצתם, אלא למטרת החוזה בלבד. המזמינה תספק לנותן השירות, לצורך ביצוע עבודה ככל שנדרש לפי דעתה, העתקים מהתוכניות במספר הדרוש לפי דעת המזמינה. עם גמר ביצוע העבודה, על נותן השירות להחזיר למזמינה את התוכניות, לרבות כל העתקים והמסמכים האחרים בקשר להן אשר נמצאים ברשותו, אם יידרש לכך ע"י המזמינה.
- 25.3. נותן השירות יודיע למפקח או למזמינה על הצורך בתוכניות, תוכניות עבודה, תוכניות של הפרטים, וההוראות הדרושות או שיידרשו לביצוע הפרויקט, בזמן ובאופן שהדבר לא יפריע למהלך התקין והסדיר של ביצוע הפרויקט והתקדמותו, ולא יגרום לאיחור או לעיכוב בגמר העבודות והשלמתן.

26. אחריות ונזיקין

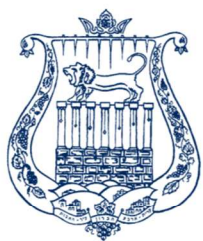
- 26.1. מיום מסירת החזקה באתר העבודות, כולו או מקצתו, לרשותו של נותן השירות ו/או ממועד מתן צו התחלת עבודה ו/או ממועד חתימת ההסכם (המוקדם מבין המועדים) ועד למתן תעודת קבלת העבודות, יהא נותן השירות אחראי לבדו לשמירת העבודות ולהשגחה עליהן. בכל מקרה של נזק לעבודות שנגרם במישרין או בעקיפין על-ידו, יהא על נותן השירות לתקן את הנזק על חשבונו בהקדם האפשרי ולהביא לידי כך שעם השלמתו, יהיו העבודות במצב תקין ומתאימות בכל פרטיהן להוראות החוזה.
- 26.2. הוראות סעיף זה תחולנה גם על כל נזק, פגיעה או אובדן שנגרם ע"י נותן השירות גם תוך כדי ביצוע עבודות תיקון ובדק, שיבוצעו על-ידו בתקופת הבדק (כולל תקופת הבדק המוארכת) לשם מילוי התחייבויותיו אף לאחר מתן תעודת קבלת העבודות.
- 26.3. נותן השירות יחזיק באתר שמירה על פי דרישות פוליסת ביטוח עבודות קבלניות שתיערך על פי הנדרש במכרז זה. יודגש, כי בכל מקרה לא ייחשבו המזמינה ו/או מי מטעמה, כשומר של הציוד, החומרים, הכלים, העבודות ו/או תכולתם, כולם או חלקם, לעניין חוק השומרים, התשכ"ז-1967, או אחריות על פיו.
- 26.4. המועצה לא תהא אחראית מכל עילה שהיא חוזית נזיקת ו/או אחרת לכל נזק מכל מין וסוג שהוא לרבות כל הוצאה, אובדן הכנסה, אי נוחות שיגרם עקב פעילות נותן השירות ו/או מי מטעמו או קבלן משנה מטעמו בקשר ישיר או עקיף עם הסכם זה.



- 26.5. המועצה לא תישא בכל אחריות לכל נזק לגוף ו/או לרכוש נותן השירות ו/או כל צד שלישי, בגין מתן השירותים. היה והמועצה תתבע על ידי נותן השירות ו/או כל צד שלישי בגין כל נזק ו/או נזקי גוף ו/או רכוש ו/או נזק כספי אשר יסודם בפעילות האמורה / בשירות האמור בהסכם זה, על ידי כל אדם לרבות כל תאגיד, ולרבות אך לא בלבד, נותן השירות, מי מעובדיו, ברי רשותו, או כל אחד אחר, נותן השירות ישפה את המועצה בגין כל סכום אשר תאלץ לשלם, לרבות שכר טרחת עו"ד בגין ייצוג משפטי של המועצה בגין התביעה, עם דרישתה הראשונה של המועצה. המזמינה תהיה רשאית לקזז סכום זה מכל סכום שיגיע לנותן השירות.
- 26.6. נותן השירות ינקוט בכל האמצעים הסבירים ו/או הנדרשים על פי דין למניעת נזק או אובדן לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, ויישא ויהיה אחראי לכל נזק או אובדן, שמקורם במעשה או מחדל של נותן השירות ו/או מי מטעמו, ככל שאלו אינם באחריות צד ג'.
- 26.7. מבלי לגרוע מכלליות הוראות ההסכם ונספחיו, מוסכם, כי נותן השירות לבדו יהיה אחראי לכל נזק גוף ו/או רכוש ולכל אובדן ו/או נזק שייגרם למזמינה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למורשיה ו/או לחליפיו של מי מהם ו/או לכל צד שלישי, לרבות נותן השירות עצמו, עובדיו, שלוחיו, מורשיו, קבלני המשנה שלו ועובדיהם, כתוצאה ממעשה ו/או ממחדל בביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן על ידי נותן השירות ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מורשיו, ו/או קבלני המשנה שלו ו/או עובדיהם ו/או קבלנים מיוחדים ו/או עובדיהם ו/או כל הנתון למרותם וכן על כל אדם ו/או גוף הפועל עבור נותן השירות ו/או מטעמו.
- 26.8. נותן השירות מתחייב בזאת לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובדיו ו/או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו ו/או מטעמו ו/או לצד שלישי ו/או לקבלן או ספק משנה שלו ו/או לעובדי המזמינה, שיפגעו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהם הנגרמים בקשר עם תהליך הליווי לרבות לפניו ו/או לאחריו.
- 26.9. נותן השירות מתחייב לפצות ו/או לשפות את המזמינה ו/או חליפיה ו/או הבאים מטעמה ו/או מכוחה בגין כל נזק ו/או אובדן שייגרם למי מהם כתוצאה ממעשה ו/או ממחדל כאמור. נותן השירות מתחייב לשלם כל סכום במקום המזמינה ו/או מי מטעמה, על פי הוראתה, או אם יידרש לכך על ידי המזמינה לשלם למזמינה מיד עם דרישתה הראשונה, בתוספת ריבית מרבית על פי הוראות הדין, ובתוספת הוצאות שהוציאה המזמינה בקשר לאובדן ו/או לנזק כאמור לעיל. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהיה המזמינה רשאית לקזז את הסכומים שיגיעו לה על פי האמור לעיל מכל תשלום או סכום לו יהיה זכאי נותן השירות בכל עת שהיא על פי ההסכם ו/או להשתמש בערבות שנתקבלה מנותן השירות על פי הסכם זה.



- 26.10. נותן השירות ינקוט בכל האמצעים הסבירים והמקובלים תוך כדי ביצוע העבודות למניעת כל פגיעה בלתי סבירה בנוחות הציבור ולא תהא כל הפרעה בזכות השימוש בדרכים ציבוריות או ברכוש אחר. נותן השירות אחראי כלפי המזמינה לכל נזק או קלקול שייגרמו לרכוש ציבורי כלשהו, לרבות דרכים מכל סוג, מדרכות, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון, תקשורת וכיו"ב, שבוצע עקב מעשה ו/או מחדל שלו ו/או של מי מטעמו, וכל נזק כאמור יתוקן על חשבונו, לשביעות רצון המזמינה, ו/או כל אדם ו/או רשות המוסמכים לפקח על אותו רכוש ניזוק.
- 26.11. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות כאמור לעיל, מיום מסירת החזקה באתרי העבודות, כולן או חלקן, מתחייב נותן השירות לספק על חשבונו באתר ביצוע העבודות כל אמצעי מיגון סביר שיהיה דרוש בדין, ולנקוט בכל אמצעי זהירות לביטחון העובדים באתר העבודות, לביטחון הנמצאים שם, לביטחון המוזמנים והמזמינים, לביטחון עובדי אורח ולהבטחת הרכוש המצוי בו בכל זמן ובכל מקום שיהיה צורך בכך.
- 26.12. נותן השירות יהיה אחראי כלפי המזמינה ו/או כלפי מי מטעמה ו/או כלפי צדדים שלישיים, בגין כל נזק שייגרם למזמינה ו/או למי מטעמה ו/או לצדדים שלישיים כתוצאה משגיאה מקצועית ו/או רשלנות ו/או הזנחת חובתו המקצועית ו/או כתוצאה מביצוע לקוי ו/או משימוש בחומרים ו/או באביזרים לקויים ו/או מטיב לקוי.
- 26.13. אחריותו של נותן השירות כאמור לעיל, תחול גם לגבי מקרה של רשלנות מקצועית שיתגלה לאחר סיום תקופת החוזה.
- 26.14. נותן השירות יפצה ו/או ישפה באופן מלא את המזמינה בגין כל אבדן או נזק ו/או קנס ו/או הוצאה שהמזמינה תחויב בהם עקב כל מעשה ו/או מחדל המצוי באחריות נותן השירות על פי המפורט בסעיף 26.12. שיפוי ו/או פיצוי על פי סעיף זה יכללו גם הוצאות משפטיות שיהיו למזמינה, וישולמו לה מיד על ידי נותן השירות, עם דרישה ראשונה.
- 26.15. נותן השירות מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודות ובכל תקופת ההפעלה לא תהיה פגיעה שלא לצורך באיכות הסביבה ו/או בנוחות הציבור, ולא תהא כל הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש, המעבר וההחזקה של כל אדם בכביש, דרך, שביל או ברכוש ציבורי כלשהו, והוא ינקוט בכל אמצעים הדרושים כדי להבטיח את האמור לעיל.
- 26.16. כן יהיה נותן השירות אחראי לכל נזק ו/או פגיעה ו/או קלקול שיגרם לכל כביש, דרך, שביל, מדרכה, וכן לרשת המים, הביוב, התיעול, החשמל, הטלפון ו/או לכל תשתית קרקעית או עילית אחרת (להלן: "**התשתית**"), תוך כדי ביצוע העבודות, בין באתר העבודות ובין מחוצה לו, בין שהנזק ו/או הפגיעה נגרמו באקראי ובין בשל מעשה או מחדל מצדו של נותן השירות.



26.17. נותן השירות מתחייב לתקן את הנזק ו/או הפגיעה בתשתית כאמור, באחריותו ועל חשבונו, ולקבל את אישור הרשות המוסמכת על התשתית שניזוקה ותוקנה.

26.18. אם לשם ביצוע העבודות יהיה צורך להעביר תשתית כלשהי אל מחוץ לאתר העבודות, מתחייב נותן השירות להעביר את התשתית בפיקוח נציג הרשות המוסמכת הרלוונטית, כגון: חברת חשמל, בזק, חברת מקורות, חב' נתיבי ישראל וכיו"ב, ולנקוט בכל אמצעי ההגנה הדרושים, בהתאם להוראות הרשות המוסמכת.

27. ביטוח

27.1. דרישות הביטוח המחייבות מופיעות בנספח א' להסכם זה.

28. הפרות, פיצויים מוסכמים, סילוק יד נותן השירות במקרים מסוימים וביטול חוזה

28.1. מוסכם בין הצדדים כי הסעיפים שמוגדר בהם שהם סעיפים עיקריים ויסודיים הנם תנאים עיקריים ויסודיים של הסכם זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה ובלבד שלא תוקנה ההפרה על ידי נותן השירות תוך 7 ימים לאחר קבלת הודעה בכתב על כך מאת המזמינה.

28.2. בגין כל הפרה מן ההפרות המפורטות בטבלה שלהלן, ולאחר שנמסרה לנותן השירות התראה בכתב והוא לא תיקן את ההפרה בתוך הזמן שנקבע בה (ככל שההפרה ניתנת לתיקון), תהא המזמינה זכאית לפיצויים מוסכמים וקבועים מראש כמפורט בטבלה.

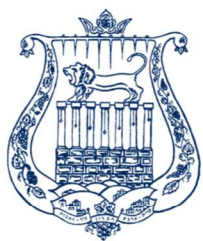
28.3. נותן השירות מאשר בחתימתו על הסכם זה כי סכום הפיצוי הינו ראוי ובמידה הנכונה, ביחס לנזק שנגרם או ייגרם למזמינה עקב אי ביצוע התחייבויותיו.

28.4. חילוט הפיצויים המוסכמים מהערבות הבנקאית לא ישחררו את נותן השירות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.

28.5. ספרי המזמינה וחשבונו תיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו על ידי המזמינה ומועדי הוצאתם בכל המתייחס להסכם זה.

28.6. להלן טבלת הפיצויים המוסכמים:

סעיף ההפרה	הפרה ראשונה לאחר התראה	הפרה שנייה	הפרה שלישית
איחור לקריאת המועצה בהתאם לטבלת זמני התגובה	500 ₪	1,000 ₪	1,500 ₪
אי מילוי הוראת המנהל בחירום	1,000 ₪	1,500 ₪	2,000 ₪
אי קיום הוראות שילוט ולבוש הצוות והרכבים	500 ₪	500 ₪	500 ₪
אי הגשת מסמכים או אסמכתאות או מדידות או כתבי כמויות כנדרש ובמועד	1,000 ₪	1,000 ₪	1,000 ₪
התנהגות שאינה הולמת של הצוות או מי מעובדי נותן השירות / קבלני המשנה	2,500 ₪	2,500 ₪	5,000 ₪



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

סעיף ההפרה	הפרה ראשונה לאחר התראה	הפרה שנייה	הפרה שלישית
היעדרות ראש הצוות או נציג נותן השירות מישיבות או פגישות או אירועים מסוימים	1,000 ₪	2,000 ₪	3,000 ₪
אי קיום הוראות בטיחות או סיכון ממשי לציבור	5,000 ₪	5,000 ₪	5,000 ₪
אי-הגעה ליום עבודה	1% מעלות העבודה	1% מעלות העבודה	3% מעלות העבודה
איחור בתגובה דחופה (מעבר לשעה אחת)	1,000 ₪ לכל שעת איחור		
אי-מסירת אישור או פרט אחר הנדרש בהסכם (שאינו מסמך כאמור בשורה "אי הגשת מסמכים" לעיל)	500 ₪	750 ₪	1,000 ₪
ונדלים מכון	תיקון לפי מחירוני דקל	תיקון לפי מחירוני דקל	תיקון לפי מחירוני דקל
הפרת נוהל (כגון: פינוי פסולת / עפר)	1,000 ₪	1,500 ₪	2,500 ₪
איחור במסירה	1% מעלות העבודה עבור כל יום איחור		

מובהר בזאת כסעיף יסודי כי המועצה תהיה רשאית להביא לקיזוז הפיצויים המוסכמים
מיד בחשבון הרבעוני בו הוגשה הודעה על החלת הפיצוי המוסכם לנותן השירות או בכל
חודש או חשבון אחר של נותן השירות.

29. סמכות מקומית

בכל מקרה של סכסוך בין הצדדים להסכם זה יובא הסכסוך לדיון ולהכרעה לבית המשפט
המוסמך בירושלים, אלא אם יסכימו הצדדים על מינוי בורר מוסכם.

30. שינוי חוזה

אין לשנות איזו מההוראות של חוזה זה אלא במסמך בכתב, בחתימת שני הצדדים.

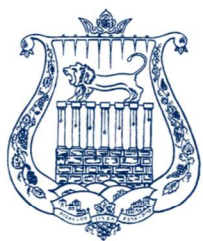
31. הודעות

הודעות הצדדים יהיו בכתב וימסרו לנמען במסירה אישית, או שישלחו בדואר רשום לפי
הכתובות שבמבוא להסכם, שאז תחשב ההודעה כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות משעת
מסירתה למשלוח או שתועבר בפקסימיליה/בדואר אלקטרוני, עם אישור קבלה ואשור
טלפוני על קבלתה, שאז תחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום העסקים שלאחר מועד ההעברה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השירות

המועצה המקומית קריית ארבע חברון
(באמצעות ראש המועצה וגזבר המועצה,
בצירוף חותמת המועצה)



נספח א' - נספח ביטוח

מבלי לגרוע מכל אחריות המוטלת על החברה הזוכה על פי דין ו/או על פי תנאי הסכם זה מתחייבת החברה הזוכה לערוך ולקיים על חשבונה הבלעדי בחברת ביטוח מורשית כדין בישראל את הביטוחים המפורטים להלן וכן לוודא ולדרוש כי כל קבלן מבצע, מתכנן, מפקח וכל נותן שירותים אחר שיפעל מטעמה ו/או במסגרת הפרויקטים, יערוך ויקיים את הביטוחים הנדרשים כמפורט להלן כתנאי לתחילת עבודתו באתר.

חלק א': ביטוחי החברה הזוכה (חברת הניהול והליווי) – אישור קיום ביטוח – ראה נספח א'1

1. ביטוח אחריות מקצועית

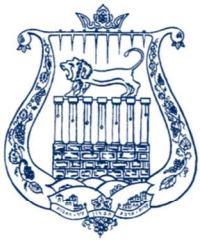
החברה תערוך ביטוח אחריות מקצועית לכיסוי חבותה בגין כל נזק (כספי, גוף או רכוש) שייגרם עקב הפרת חובה מקצועית, רשלנות, מחדל, מצג שווא, שגיאה או אי-דיוק במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה.

- **גבול אחריות:** לא פחות מ- 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתי.
- **תיאור העיסוק המבוטח:** ניהול, ריכוז, תיאום וליווי פרויקטים הנדסיים ותשתיות, פיתוח והרחבה מוניציפלית, ניהול והפעלת קבלנים וספקים, פיקוח עליון, בקרה תקציבית, ניהול לוחות זמנים, והתקשרויות מול רשויות ויועצים.
- **הרחבות חובה:**
 - אי-יושר עובדים;
 - אובדן מסמכים ומדיה דיגיטלית;
 - חריגה מסמכות בתום לב;
 - לשון הרע ופגיעה בפרטיות;
 - הרחבת שיפוי לטובת המועצה, עובדיה ונבחריה בגין אחריותם השילוחית למעשי/מחדלי החברה;
 - סעיף אחריות צולבת
 - ויתור על זכות תחלוף (שיבוב) לטובת המועצה ו/או מי מטעמה;
 - תקופת גילוי (Run-off) של לפחות 6 חודשים מתום תוקף ההסכם (ככל שהפוליסה לא תחודש).

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי (צד ג')

- **גבול אחריות:** לא פחות מ- 2,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.
- **כיסוי:** נזקי גוף ורכוש לצד שלישי הנובעים מפעילות החברה באתרים, במשרדים ובשטחי המועצה.
- **הרחבות חובה:**
 - הרחבת שיפוי לטובת הרשות המקומית, עובדיה ונבחריה כמבוטחים נוספים;
 - סעיף אחריות צולבת
 - ביטול חריג קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם (ייחשבו כצד שלישי);
 - נזק לרכוש המועצה המצוי בפיקוח או בהשגחה;
 - ויתור על זכות תחלוף (שיבוב) לטובת המועצה
 - ביטוח ראשוני וקודם לכל ביטוח של המועצה

3. ביטוח חבות מעבידים



- **גבול אחריות 20,000,000 ₪** למקרה ולתקופת הביטוח השנתית.
- **כיסוי והרחבות** : כיסוי מלא לעובדי החברה, לרבות הרחבת שיפוי לטובת המועצה ככל שתיחשב מעסיק במשותף, כיסוי לפריילנסרים/יועצים הפועלים מטעמה כנגד חשבונית, וויתור על זכות שיבוב לטובת הרשות.

חלק ב': ביטוחי הקבלן המבצע (ביצוע עבודות תשתית/פיתוח) – אישור קיום ביטוח – ראה נספח א'2

החברה הזוכה מתחייבת לוודא כי ביחס לכל פרויקט ו/או אתר עבודה, הקבלן המבצע שימונה יערוך וימציא פוליסות ביטוח כמפורט להלן טרם תחילת עבודה כלשהי :

סעיפי ביטוח ואישור על ביטוחי הקבלן, המועצה המקומית קרית ארבע חברון, מדינת ישראל והחברה הזוכה - יקראו להלן ביחד ולחוד "המזמין"

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי דין, על הקבלן לערוך ולקיים, בחברת ביטוח מורשית כדין, החל מיום העמדת אתר הבניה לרשות הקבלן או מתן האישור לביצוע העבודות (לפי המוקדם) ולמשך כל תקופת ההתקשרות ועד המסירה הסופית של העבודות ויציאתו של הקבלן מהאתר (לפי המאוחר) (לעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר, למשך חמש שנים נוספות לאחר סיום העבודות לרבות תקופת העבודות והבדק), פוליסות ביטוח כמפורט באישור עריכת ביטוחי הקבלן המצורף ומהווה חלק בלתי ניפרד הימנו ("אישור עריכת הביטוח" ויחד עם הביטוחים המפורטים בסעיף 3 להלן : "ביטוחי הקבלן", בהתאמה).
2. על הקבלן להמציא לידי המזמין, לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה טרם כניסת הקבלן לאתר העבודה, את אישור עריכת הביטוח חתום על ידי מבטחת הקבלן. לדרישת המזמין, על הקבלן למסור העתק מן הפוליסה בגין ביטוח עבודות קבלניות. כמו כן, לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים טרם מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, על הקבלן להפקיד בידי המזמין, אישור עריכת ביטוחים כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת וכן למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם (או למשך תקופה ארוכה יותר כמפורט בנספח זה).

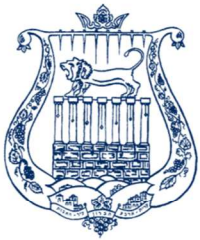
3. ביטוח העבודות הקבלניות-

שם המבוטח : הקבלן, המזמין, קבלנים, קבלני משנה, מפקח/מנהל הפרויקט (למעט אחריותם המקצועית היה ואינם עובדי הקבלן), וכן כל גורם או בעל זכויות שלמזמין קיימת התחייבות כלפיו בכתב להיכלל בשם המבוטח טרם קרות מקרה הביטוח, או כמוטב לתגמולי הביטוח. הביטוח כאמור כולל תקופת תחזוקה מורחבת של 24 חודשים ("תקופת התחזוקה").

פרק א' - נזק לרכוש :

ביטוח במתכונת "כל הסיכונים" מפני אבדן או נזק פיזיים ובלתי צפויים שייגרמו לעבודות, במלוא ערכן, במשך תקופת העבודות ותקופת התחזוקה או גילוי נזק לעבודות שמקורו בתקופת הביטוח והתגלה בתקופת התחזוקה.

סכום הביטוח לא יפחת מעלות ההקמה מחדש על העבודות.



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

הביטוח יכלול כיסוי במלוא סכום הביטוח לנזקי רעידת אדמה, נזקי טבע, נזק עקיף מתכנון לקוי חומרים לקויים או עבודה לקויה, פריצה וגניבה והרחבות נוספות על בסיס נזק ראשון כמפורט באישור הביטוח.

פרק ב' - אחריות כלפי צד שלישי :

המבטח חבות על-פי דין בשל פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש צד שלישי הנגרם בקשר עם העבודות בתקופת ביצוע העבודות או במסגרת תקופת התחזוקה בעת ביצוע עבודות תחזוקה. הפרק יהיה כפוף לסעיף אחריות צולבת על-פיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

למען הסר ספק, רכוש מבקש האישור נחשב לרכוש צד שלישי למעט הרכוש המבוטח או שניתן היה לביטוח על פי פרק א' של הפוליסה.

הפרק יכלול בין היתר את ההרחבות המפורטות להלן :

תביעות שיבוב המוסד לביטוח לאומי.

חבות בגין נזקי גוף הנובעים משימוש בציוד מכני הנדסי שהינו כלי רכב מנועי ושאינו חובה לבטחו בביטוח חובה.

רעד והחלשת משען.

נזק תוצאתי מפגיעה במתקנים, צינורות וכבלים תת קרקעיים.

גבול אחריות : בהתאם לאישור הביטוח.

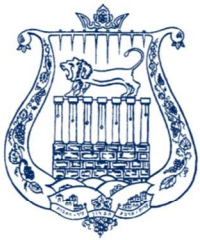
פרק ג' - אחריות מעבידים :

המבטח חבות בגין פגיעה גופנית או מחלה מקצועית למי מהמועסקים בביצוע העבודות, תוך כדי ו/או עקב העסקתם בתקופת ביצוע או העבודות או במסגרת תקופת התחזוקה בעת ביצוע עבודות תחזוקה. הפרק לא יהיה כפוף לכל הגבלה בדבר קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה, פתיונות ורעלים וכן בדבר העסקת נוער. **גבול אחריות :** 20,000,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת הביטוח.

4. בנוסף, על הקבלן לערוך את הביטוחים הבאים :

4.1 **ביטוח חובה** כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב ;

4.2 **ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש צד שלישי** עקב השימוש בכלי רכב ו/או כלי צמ"ה החייבים בביטוח חובה בגבול אחריות בסך של 750,000 ₪ בגין נזק אחד.



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור אולם יראו בכך "ביטוח עצמי" בסך של 750,000 ₪ כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור. ככל שתוגש תביעת צד שלישי כנגד המזמין או מי מטעם המזמין, בגין נזק אשר היה מכוסה לו נערך הביטוח כאמור, על הקבלן יהיה לשפות את המפורטים לעיל, בגין נזק או הוצאה כאמור ;

הביטוח יכלול גם כיסוי לצד שלישי בגין פגיעה גופנית בגבול אחריות של 750,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד. הביטוח יורחב לשפות את המזמין, מפקח/מנהל הפרויקט, בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב השימוש בציוד, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

4.3 ביטוח מקיף ו/או ביטוח "כל הסיכונים" לכל כלי הרכב ו/או כלי הצמ"ה המובאים לאתר על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו במסגרת העבודות. על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח מקיף כאמור בסעיף זה, במלואו או בחלקו, ובלבד שיחול האמור בסעיף 14 להלן ;

המונח "כלי רכב" על-פי סעיף 4.2 ו-4.3 כולל גם, אך לא רק, משאיות, ציוד מכני הנדסי נייד, מנופים, מלגזות, גוררים ונגררים, עגורנים וכלי הרמה ניידים אחרים.

4.4 ביטוח "כל הסיכונים" - המבטח אבדן או נזק פיזי לרבות גניבה ופריצה, לרכוש, ציוד ומתקנים מכל סוג שהוא שהובאו על ידי הקבלן או מטעם הקבלן או עבור הקבלן לאתר העבודות ו/או המשמשים את הקבלן ו/או מי מטעמו לצורך ביצוע העבודות (ואשר לא נועד להוות חלק בלתי נפרד מהעבודות), על בסיס ערך כינון.

4.5 ביטוח אחריות מוצר/מקצועית - לכיסוי אחריותו של הקבלן עפ"י דין בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף כלשהו (לרבות המזמין) כתוצאה ממעשה או מחדל מקצועי של הקבלן ו/או מי מטעמו לרבות טעות ו/או השמטה בקשר עם ביצוע השירותים וכן עקב מוצרים שסופקו לו, לרבות במפורש השירותים ו/או העבודות לאחר מסירתן ו/או חלק מהן.

ביטוח זה יהיה בתוקף החל מיום תחילת מתן השירותים נשוא ההסכם, וגם בסיום ההתקשרות בין הצדדים וכל תקופה נוספת המוטלת על הקבלן חבות לפי דין בגבול אחריות למקרה ובמצטבר ולתקופת ביטוח שנתית.

הביטוח יורחב לשפות את המזמין לעניין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הקבלן בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבטח.

הביטוח אינו כולל כל סייג בדבר אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש, אובדן שימוש ו/או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח, אובדן מסמכים, חריגה מסמכות, הפרת סודיות ואי יושר עובדים.

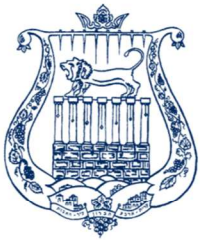
תאריך רטרואקטיבי – שאינו מאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות.

תקופת גילוי – 6 חודשים, לפחות.

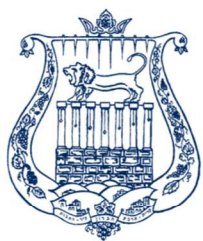
4.6 כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.

5. מוסכם בזאת, כי קביעת גבולות האחריות כמפורט בנספח זה, לרבות אישור עריכת הביטוח הנה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן, שאינה פוטרת את הקבלן ממלוא חבותו לפי הסכם זה ו/או לפי הדין. לקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי הקבלן.

6. ביטוחי הרכוש של הקבלן יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו של המבטח לתחלוף כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין וכן כלפי המפקח, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

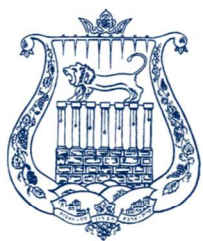


7. על הקבלן האחריות הבלעדית לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בביטוחי הקבלן המפורטים בנספח זה. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי המזמין מכל סכום שיגיע לקבלן על פי הסכם זה.
8. על הקבלן לקיים את כל תנאי ביטוחי הקבלן (לרבות המלצות הסקר החיתומי שיערך בקשר עם ביטוח העבודות וכן את תנאי המיגון לעניין כיסוי פריצה וגניבה), להאריך את פוליסות הביטוח שעל הקבלן לערוך לפי הסכם זה, מדי פעם בפעם לפי הצורך, כך שתהייה תקפות במשך כל תקופת ההתקשרות ועד המסירה הסופית של העבודות ויצאת הקבלן מהאתר או עד למועד תשלום חשבון סופי, ובמהלך כל תקופת התחזוקה, תיקונים ואחזקה על פי אחריות הקבלן הקבועה בהסכם זה (לעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר, למשך חמש שנים נוספות לאחר סיום העבודות לרבות תקופת העבודות והבדק).
9. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאתם או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ואין בהם כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין או לצמצם את אחריות הקבלן על-פי הסכם זה או על פי כל דין. במקרה של אי התאמה בין האמור באישורי הביטוח או בהתקני ביטוחי הקבלן לבין האמור בהסכם זה, על הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
10. ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוח העבודות הקבלניות ו/או היקף ביטוחי הקבלן או לערוך ביטוחים נוספים או משלימים, על הקבלן לערוך הביטוח הנוסף או המשלים כאמור, על חשבון הקבלן. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך, ייכלל וויתור על תחלוף כלפי המזמין ומי מטעם המזמין וכן כלפי המפקח, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
11. על הקבלן לגרום לכך כי הוראות פרק הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהלי, עובדי וקבלני המשנה של הקבלן.
12. במידה ויועסקו על ידי הקבלן קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה, על הקבלן לוודא כתנאי לתחילת העסקתם כי הינם אוזחים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על הקבלן.
13. על הקבלן והבאים מטעם הקבלן לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו או לרכושו של כל אדם או גוף בקשר עם ביצוע העבודות, ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, על הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי וחוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים לעיל ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדי ושליחי הקבלן יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים לעיל.
14. הקבלן פוטר במפורש את המזמין ואת כל הבאים מטעם המזמין וכן את המפקח מכל אחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש המובא על ידי הקבלן או מטעם או עבור הקבלן (לרבות כלי רכב כלים, מנופים וכלי צמ"ח אחרים) לאתר העבודות ובמסגרת ביצוע העבודות, וכן לנזק אשר לקבלן הזכות לשיפוי בגינו על פי ביטוח רכוש שנערך על ידי הקבלן, או שלקבלן הייתה הזכות לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוח, ולקבלן לא תהא כל טענה או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- מובהר בזאת כי לקבלן הזכות שלא לערוך את ביטוחי רכוש (כלי רכב, צמ"ח ורכוש הקבלן ו/או מי מטעמו) במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף זה יחול כאילו נערך הביטוח בגינו במלואו.
15. למען הסר ספק מוסכם בזאת במפורש כי תשלום או אי תשלום תגמולי ביטוח על ידי המבטח לא ישחרר את הקבלן מן האחריות המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, לרבות במקרה שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הביטוח אינם מספיקים לכסוי הפגיעה או הנזק שנגרם, נתבע, נפסק או כל מקרה אחר. לקבלן לא תהא שום טענה או תביעה כלפי המזמין והבאים מטעם המזמין לגבי גובה תגמולי הביטוח (ככל שיהיו).



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

16. מובהר בזאת כי בכל מקרה בו יתקבלו דמי ביטוח בגין קימום כל חלק של הפרויקט וכל מה שעליו, יהיו דמי הביטוח כאמור מיועדים אך ורק לצורכי קימום ושיקום אותו נזק שבגינו שולמו.
17. במידה שלא נערכו או קוימו ביטוחי הקבלן במועד, בחלקם או במלואם, יחולו ההוראות הבאות:
- 17.1 למזמין תהא הזכות, לאחר שניתנה לקבלן התראה של 15 (חמישה עשר) ימים, להתקשר בביטוח עבודות קבלניות תחת הקבלן, או לשלם דמי ביטוח, לרבות דמים, ריבית והפרשי הצמדה, לפי חוזי הביטוח.
- 17.2 כל הוצאות המזמין על פי האמור פסקה 17.1 לעיל יחולו על הקבלן.
- 17.3 אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מחובות הקבלן המפורטות בפרק זה, או כדי להטיל על המזמין חבות כשלהי.
18. היה ובמהלך תקופת הביטוח יחולו שינויים בערכו של הפרויקט מכל סיבה שהיא, על הקבלן חלה החובה לעדכן את סכום הביטוח בפוליסה מיידית, ולשלוח למזמין את אישור המבטח על ביצוע העדכון האמור.
19. בכל מקרה במקרה בו תופסקנה העבודות על ידי הקבלן טרם השלמתן מכל סיבה שהיא, על הקבלן להמציא אישור ממבטח הקבלן על המשך עריכת פוליסת ביטוח עבודות קבלניות כאמור בסעיף 1 לעיל, בידי המזמין ו/או כל גוף אחר שהמזמין יורו עליו, וזאת כתנאי מוקדם לעריכת חשבון סופי לקבלן.
20. לדרישת המזמין, על הקבלן לכלול במסגרת ביטוח עבודות קבלניות שנערך על ידי הקבלן כאמור בסעיף 1, כל גורם או בעל זכויות שלמזמין קיימת התחייבות כלפיו להיכלל בשם המבוטח טרם קרות מקרה הביטוח, כמבוטח או כמוטב לתגמולי הביטוח.
21. בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע למזמין כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 60 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.
22. מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי הקבלן במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, ועל הקבלן לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם, מבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות התחייבויות בדבר לוחות זמנים. מוסכם כי הקבלן יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או כלפי הבאים מטעם המזמין עקב כך שלא יתאפשר לקבלן להתחיל ו/או להתקדם בעבודות טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש. בנוסף מוסכם במפורש כי למזמין תהיה הרשות לעכב כל תשלום של הקבלן על פי שיקול דעת המזמין בלבד באם לא יומצא אישור ביטוחי המבוטח במועד.
23. המזמין רשאי לבדוק את אישור ביטוחי הקבלן שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות הקבלן כאמור בסעיף ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי הקבלן למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או על מי מטעם המזמין ו/או לצמצם את אחריות הקבלן על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
24. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי הקבלן לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על הקבלן לגרום לשינוי ביטוחי הקבלן על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.
25. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן, שאינה פוטרת את הקבלן ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. לקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

המזמין ו/או כלפי מי מהבאים מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי הקבלן.

26. ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הקבלן ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי הקבלן, רשאי הקבלן לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבון הקבלן. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי הקבלן, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבטח לתחלוף כלפי הקבלן ו/או כלפי מי מטעם הקבלן ו/או כלפי מפקח/מנהל הפרויקט ו/או כלפי הרשות המקומית שבשטחה נעשות העבודות, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי הקבלן יורחב שם המבוטח לכלול את המזמין, מפקח/מנהל הפרויקט, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

27. על הקבלן חלה האחריות כלפי המזמין ו/או כלפי מי מטעם המזמין וכן כלפי מי מטעמו בגין תגמולי ביטוח שנמנעו מהם עקב הפרה של תנאי ביטוחי הקבלן ע"י הקבלן ו/או ע"י מי מטעם הקבלן. למזמין הזכות לתבוע או לקזז בכל צורה שהיא כל נזק שייגרם למזמין בגין הפרה כאמור וכל זאת בהתאם לשיקול הדעת הבלעדי של המזמין.

28. למען הסר ספק, מוסכם בזאת במפורש כי תשלום או אי תשלום תגמולי בטוח כלשהם על ידי המבטח לא ישחרר את הקבלן מהאחריות המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי דין לרבות, במקרה שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הבטוח אינם מספיקים לכסוי הפגיעה או הנזק שנגרם ו/או נתבע ו/או נפסק או כל מקרה אחר, בכפוף להוראות האחריות ושיפוי בהסכם זה.

29. ביטוחי הקבלן יכללו הוראות לפיהם :

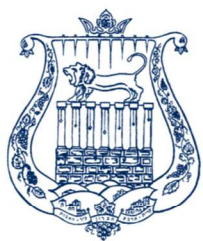
29.1 הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי המזמין ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח הקבלן מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מי מהמפורטים לעיל.

29.2 שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי הקבלן, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למזמין בדבר השינוי לרעה או הביטול.

29.3 הפרת תנאי ביטוחי הקבלן והתנייתיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי הקבלן ו/או מי מטעם הקבלן לא תגרע מזכויות המזמין ו/או מי מטעמו לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

29.4 היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי המזמין ו/או הבאים מטעם המזמין.

29.5 היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות הקבלן על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א – 1981.



- 29.6 המבטח מוותר על זכות התחלוף (למעט ביחס לביטוח חובה) כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין, וכן כלפי כל אדם או גוף שהמזמין התחייב כלפיו בכתב טרם קרות מקרה הביטוח לשפות ו/או לכלול ויתור על זכות התחלוף לטובתו, אולם הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 29.7 על הקבלן מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

30. נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.

חלק ג': ביטוחי נותני שירותים נוספים (מתכננים, מפקחים, יועצים, מודדים) – אישור קיום ביטוח – ראה נספח א'3

החברה הזוכה מתחייבת להחתים ולדרוש מכל בעל מקצוע/יועץ חיצוני שימונה ליווי/תכנון/פיקוח:

1. ביטוח אחריות מקצועית ליועצים ומתכננים

כל מתכנן או מפקח שטח, מודד ויועץ יידרש להציג ביטוח אחריות מקצועית ייעודי לתחום מומחיותו:

- **גבול אחריות:** לא יפחת מ- 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופה.
- **תנאים והרחבות:**
 - הפוליסה תכסה תכנון, ייעוץ, פיקוח עליון, פיקוח צמוד ובדיקות התאמה לתקנים;
 - הרחבת שיפוי לטובת המועצה והחברה הזוכה
 - סעיף אחריות צולבת וויתור על זכות שיבוב לטובת המועצה והחברה;
 - הביטוח יהיה בתוקף גם בסיום ההתקשרות וכל עוד חלה על היועץ אחריות פ"י דין, ותקופת גילוי של 6 חודשים

2. ביטוח צד שלישי וחבות מעבידים לנותני השירותים

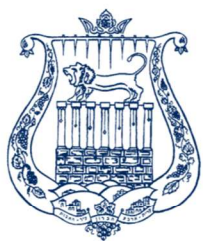
- פוליסות צד ג' (לא פחות מ- 2,000,000 ₪ וחבות מעבידים (לא פחות מ 20,000,000-₪ בתוקף לעובדיהם ולפעילותם באתר.

חלק ד': הוראות כלליות לכלל הביטוחים

1. אחריות החברה לבדיקת הביטוחים:

החברה הזוכה אחראית באופן ישיר ובלעדי לאסוף, לבדוק ולוודא את תקינותם ומלוא תוקפם של כל אישורי הביטוח של הקבלנים המבצעים ונותני השירותים בטרם כניסתם לשטח. אישור הביטוחים יועבר לעיון ובדיקת יועץ הביטוח של המועצה.

2. ראשוניות הביטוחים:



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

כל הפוליסות המפורטות לעיל ייחשבו ראשוניות וקודמות לכל ביטוח הנערך ע"י המועצה, והמבטחים יוותרו על כל טענת שיתוף כלפי ביטוחי הרשות.

3. אי-הקטנת אחריות:

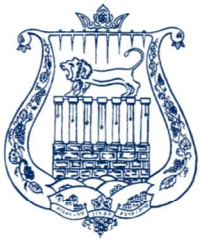
אין בעריכת הביטוחים, בהמצאת אישורי הביטוח או בבדיקתם ע"י המועצה כדי לצמצם או לגרוע מכל חבות, פיצוי או שיפוי המוטלים על החברה הזוכה ו/או מי מטעמה על פי ההסכם ועל פי כל דין.

4. השתתפויות עצמיות:

תשלום ההשתתפויות העצמיות בכל הפוליסות יחול במלואו על החברה הזוכה ו/או על הקבלנים/היועצים מטעמה, ולא יחול בשום מקרה על המועצה.

5. ביטול או שינוי לרעה:

כל הפוליסות יכללו תנאי מפורש לפיו לא יבוטלו ולא ישונו תנאיהן לרעה אלא לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב של 60 יום לפחות למועצה.



נספח א'1 - אישור עריכת הביטוח (החברה הזוכה)

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.	

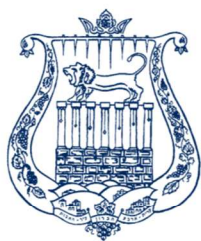
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם : המועצה המקומית קריית ארבע חברון /או תאגידים עירוניים /או גופים קשורים /או מדינת ישראל מען : רח' סולם אלדד, ת.ד. 15, קריית ארבע 90100	שם : ת.ז.ח/פ.פ. : מען :	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר : שירותי ליווי של פרויקטים להרחבה ופיתוח היישוב, לרבות ביצוע פרויקטים התיישבותיים בתחומי הקהילה והחברה והתשתיות הפיזיות	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר : _____

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורות הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות / סכום ביטוח	מטב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים (קוד כיסוי)
רכוש						נח	
ביטוח צד ג'					4,000,000	נח	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329
ביטוח אחריות מעבידים					20,000,000	נח	309, 319, 328
ביטוח אחריות מקצועית					4,000,000	נח	301, 302, 303, 304, 309, 321, 325, 326, 327, 328, 332 - 6 חודשים

פירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):
038 – יועצים / מתכננים 086 – שירות פיקוח, תכנון ובקרה

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

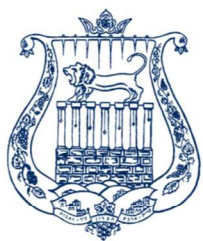


נספח א'2 - אישור עריכת ביטוח עבודות קבלניות

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה
	אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור *	המבוטח	מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות *	מעמד מבקש האישור *
שם: המועצה המקומית קריית ארבע חברון ו/או תאגידים עירוניים ו/או גופים קשורים ו/או מדינת ישראל ו/או החברה הזוכה מען: רח' סולם אלדד, ת.ד. 15, קריית ארבע 90100	שם: _____ ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה מכל דרגה ח.פ.: _____ מען: _____		☐ קבלן הביצוע ☐ קבלני משנה ☐ שוכר ☒ אחר: מזמין

פרקי הפוליסה / חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות / סכום הביטוח / שווי העבודה	מטב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים (קוד כיסוי בהתאם לנספח ד')
כל הסיכונים עבודות קבלניות – פרק א'						ש	318, 316, 314, 313, 309, 331, 328, 324 317, 308 – קבלנים וקבלני משנה (בכל דרגה) ו/או המפקח ו/או המנהל (למעט לעניין אחריותם המקצועית ככל שאינם עובדי המבוטח) ו/או משכירי ציוד
רכוש עליו עובדים					10% משווי העבודות, מינימום 500,000	ש	
רכוש סמוך					10% משווי העבודות, מינימום 500,000	ש	
רכוש בהעברה					10% מסכום הביטוח	ש	
פינוי הריסות					20% משווי העבודות	ש	
ציוד קל, מתקנים, מבני עזר ותכולתם, תבניות ופיגומים						ש	
נזק ישיר (תכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים)					15% מסכום הביטוח	ש	
נזק עקיף מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים					כלול	ש	
הוצאות תכנון ומדידה, פיקוח והשגחה של אדריכלים, מהנדסים ומומחים אחרים					10% משווי העבודות	ש	
פריצה/גניבה					כלול	ש	



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

פרקי הפוליסה / חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורות הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות / סכום הביטוח / שווי העבודה	מטב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים (קוד כיסוי בהתאם לנספח ד')
פרק ב' - חבות כלפי צד ג'					10,000,000	ש	302, 304, 307, 309, 312, 315, 318, 321, 328, 329, 308 – קבלנים וקבלני משנה (בכל דרגה) ו/או משכירי ציוד ו/או המפקח ו/או המנהל (למעט לעניין אחריותם המקצועית ככל שאינם עובדי המבוטח)
חבות בגין נזק לרכוש הנובע משימוש בכלי רכב מנועי מעל לגבולות האחריות בפוליסת רכב סטנדרטית הנהוגה ביום מקרה הביטוח						ש	
חבות בגין נזק גוף הנובע משימוש בכלי רכב מנועי שאינו חייב בביטוח חובה					מלוא סכום הביטוח	ש	
פרק ג' - חבות מעבידים					20,000,000	ש	309, 318, 328, 319 – קבלנים וקבלני משנה (בכל דרגה) ו/או משכירי ציוד ו/או המפקח ו/או המנהל (למעט לעניין אחריותם המקצועית ככל שאינם עובדי המבוטח)
רכוש / צמ"ה						ש	309, 313, 314, 316, 328
ביטוח חבות מוצר/מקצועית (משולב)					2,000,000	ש	301, 302, 303, 304, 309, 321, 325, 326, 327, 328 – 6 חודשים

פירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):

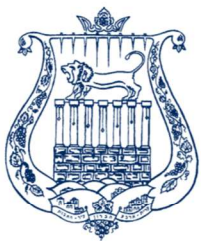
069 – קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)

ביטול / שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:



נספח א'3 – אישור עריכת הביטוח

(יועצים ונותני שירותים חיצוניים)

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.	

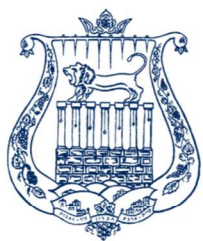
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: המועצה המקומית קריית ארבע חברון ו/או תאגידים עירוניים ו/או גופים קשורים מען: רח' סולם אלדד, ת.ד. 15, קריית ארבע 90100	שם: ת.ז.ח.פ.: מען:	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: למלא בהתאם לסוג השירות	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות / סכום ביטוח	מטב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול (קוד כיסוי) חריגים
רכוש						נח	
ביטוח צד ג'					2,000,000	נח	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329
ביטוח אחריות מעבידים					20,000,000	נח	309, 319, 328
ביטוח אחריות מקצועית					2,000,000	נח	301, 302, 303, 304, 309, 321, 325, 326, 327, 328, 332-6 חודשים

פירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):
038 – יועצים / מתכננים

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:



נספח ב' - התחייבות לשמירה על סודיות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מרח' _____
מתחייב בזאת, בשם _____, ח.פ. _____, כלפי המועצה
המקומית קריית ארבע חברון (להלן: "המועצה"), כדלקמן:

במשך כל תקופת ביצוע העבודות וכן לאחר מכן, נותן השירותים ו/או מי מטעמו מתחייב לשמור בסודיות שלמה ומוחלטת את המידע שיימסר על ידי המועצה, לא למסרו בשום צורה לאיש מלבד גורמים מוסמכים במועצה, וכל זאת ומבלי לגרוע בכלליות ההתחייבות, גם ביחס לכל מידע ו/או מסמך, ו/או כל חומר אחר אשר הגיע ו/או שיגיע לידיעת נותן השירותים ו/או מי מטעמו בין במסגרת ביצוע העבודות ובין בכל צורה אחרת.

לעניין זה "מידע" משמעו בין היתר כל חומר שהועבר על ידי המועצה, כל נתון, ידיעה, קובץ מחשב, קוד או רשימה הקשורים למועצה או למי מטעמה, ו/או כל מידע אחר הנוגע לכך.

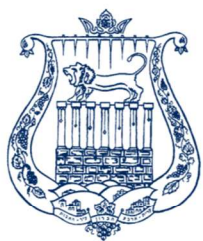
במשך כל תקופת ביצוע העבודה וכן לאחריה נותן השירותים ו/או מי מטעמו לא יגלה, לא יעביר, לא יחשוף, בין בצורה ישירה או עקיפה, לא לאדם פרטי או לכל אדם או גוף אחר או צד ג' ולא יעשה כל שימוש במידע בכל צורה שהיא.

ברור וידוע כי ההתחייבות לסודיות בשם נותן השירותים ו/או מי מטעמו הינה גם לעניין עובדיו ו/או מי מטעמם, ונותן השירותים יהא אחראי להפרת התחייבות דגן גם על ידי מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, בהתאם להסכם זה.

בכל מקרה בו נותן השירותים ו/או מי מטעמו יפר את ההתחייבות הנ"ל, אזי מבלי לגרוע מאף סעד אחר המוקנה למועצה, נותן השירותים ו/או מי מטעמו מתחייב לשלם למועצה פיצויים מוסכמים בגובה 100,000 ₪ (במילים: מאה אלף ₪) וכן לשפות את המועצה בכל הוצאה ו/או נזק ו/או אבדן שייגרם למועצה.

ולראיה באתי על החתום;

פרט	מילוי
שם	
ת.ז. ח.פ. ע.מ.	
חתימה + חותמת	
תאריך	



נספח ג' - נוסח ערבות ביצוע לפרויקט

לכבוד

המועצה המקומית קריית ארבע חברון

רח' סולם אלדד, קריית ארבע

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על-פי בקשת _____ ח.פ.ח.צ.ת.ז. _____ (להלן - "הזוכה"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (להלן - "סכום הקרן") בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת סכום הקרן למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם הסכם שנחתם בין המועצה המקומית קריית ארבע חברון לבין הזוכה בעקבות מכרז פומבי מס' 05/2026 (להלן - "ההסכם") ובקשר עם הזמנת עבודה מס' _____ מיום _____ ולהבטחת מילוי שלם ומלא, ע"י הזוכה של כל תנאי ההסכם.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם באופן מיידי כל סכום או סכומים עד לסכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם הגעתה אלינו של דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הכספים כאמור, או איזה מהם, תחילה מאת הזוכה בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לזוכה בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך כל דרישותיכם ביחד או לחוד לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

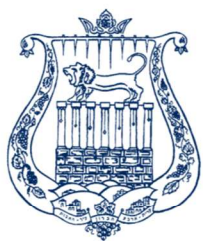
בערבות זו "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן: אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה נכון למועד ביצועו של כל תשלום בפועל עפ"י כתב ערבות זה (להלן - "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת מדד חודש _____ בשנת _____, שפורסם ביום _____ (להלן - "המדד היסודי") יהיו סכום הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן מחולק במדד היסודי.

התחייבותנו עפ"י כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

כתב התחייבותנו זה אינו ניתן להעברה וגם/או להסבה.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ לחודש _____ בשנת _____ ועד בכלל.



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

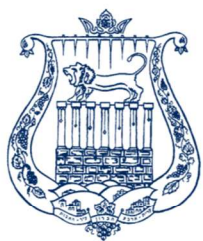
ערבות זו תוארך לתקופות נוספות על פי דרישת המועצה המקומית קריית ארבע חברון שתתקבל
על ידינו עד למועד הנקוב לעיל.

בכבוד רב,

בנק _____ סניף _____

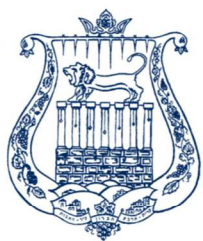
חתימה וחותמת: _____

חשוב: הערבות תוגש בנוסח דלעיל ללא תוספות, ללא השמטות וללא שינויים.



נספח ד' - התחייבות לשמירה על בטיחות וגיהות בעבודה

1. נותן השירות יקיים את ההסכם שנעשה איתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
2. באחריות נותן השירות לוודא כי ההתחייבות הכתובה בנספח זה, חלה גם על קבלני המשנה ועובדיהם.
3. נותן השירות נותן הסכמתו לשאת במלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, עובדי הרשות והציבור כפועל יוצא של עבודתו וינקוט בכל אמצעי הזהירות בביצוע עבודתו.
4. נותן השירות מתחייב לבצע עבודתו בהתאם לכל החוקים והתקנות מכוחם התקפים או שיהיו תקפים.
5. נותן השירות מתחייב לשמור על הוראות כל דין והוראות הבטיחות של הרשות או של כל גוף אחר החלות היום ואשר יחולו בעתיד.
6. נותן השירות מתחייב לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל, העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש.
7. נותן השירות יהיה אחראי לכך, שכל עבודה, לרבות עבודה כזו המבוצעת על ידי קבלני משנה תתבצע באופן בטיחותי, בהתאם להוראות הדין, ותחת פיקוחו הישיר של נותן השירות.
8. נותן השירות ימנה לפני תחילת העבודה, מנהל עבודה שיאושר על ידי הרשות.
9. נותן השירות ינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת נפילת אדם לעומק בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], התש"ל-1970 ולתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), התשמ"ח-1988, ולתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), התשס"ז-2007 ולכללי הזהירות בנסיבות הקיימות.
10. ביצוע עבודה במקום מוקף (כניסה לכוכי בויב, תאי ביקורת, מיכלים וכד') תתבצע בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה, התש"ל-1970 ועפ"י הוראות הבטיחות הנדרשות.
11. עבודות חשמל יבוצעו ע"י חשמלאי בעל רישיון מתאים עפ"י חוק החשמל, התשי"ד-1954.
12. עבודות בדרכים יבוצעו, בכפוף לקבלת היתר בכתב לביצוע עבודות בדרכים מאת הרשות ומשטרת ישראל בהתאם להוראות כל דין.
13. נותן השירות יעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות עפ"י הסכם זה, עובדים להם הכישורים המתאימים לביצוע העבודות. נותן השירות ידריך את העובדים מטעמו וזאת על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית.
14. נותן השירות מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז-1997, ויפקח שהם משתמשים בו בהתאם לייעודם ובכלל זה: ביגוד והנעלה, קסדות מגן, כובעים וכפפות, משקפי מגן, ציוד למניעת נפילה מגובה ועוד.



מועצה מקומית
קרית ארבע חברון
LOCAL COUNCIL
KIRYAT ARBA-HEBRON

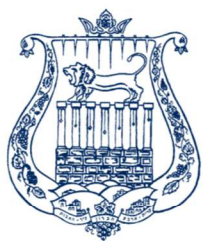
15. עובדי נותן השירות יהיו כשירים לעבודה מבחינה רפואית.

16. הנני מאשר כי קראתי תוכן מסמך זה, ואני מתחייב לפעול על פיו.

חתימת נותן השירות

תאריך

שם נותן השירות



מסמך ד' - טופס שאלות הבהרה

(שאלות הבהרה יוגשו למועצה על פי הנוסח המפורט להלן, בקובץ Word בלבד. רק תשובות בכתב תחייבנה את המועצה)

מכרז פומבי מס' 05/2026 - למתן שירותי ליווי, הרחבה ופיתוח היישוב

לכבוד: מר ידידיה זלינגר, מנכ"ל המועצה - בדוא"ל: mankal@kiryat-arba.muni.il

מועד אחרון להגשת שאלות: יום שלישי **17/11/2026** בשעה 12:00.

יש לוודא קבלה במסרון למספר 054-9437685.

פרט	מילוי
שם המציע	
שם איש הקשר	
טלפון	
דוא"ל	

מס"ד	המסמך או הנספח (בציון סעיף) אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			